

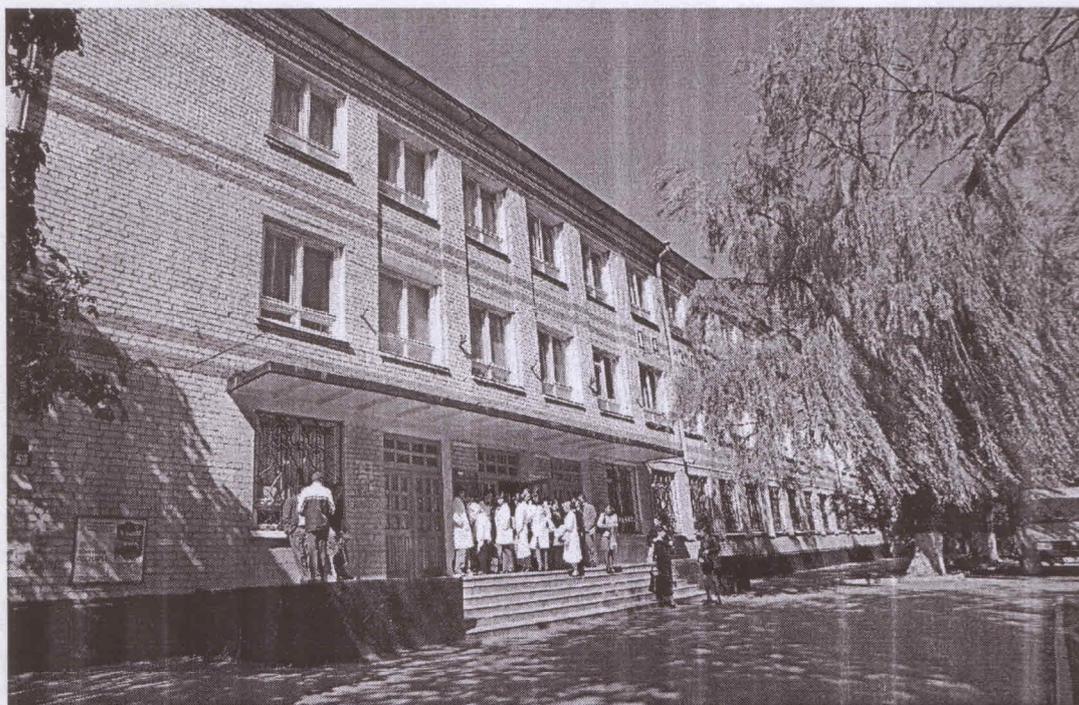
Принят на заседании  
Педагогического совета  
«15» 04 2014 г.  
Протокол №8

Утверждаю  
Директор РГБОУ  
«Карачаево-Черкесский»  
Р.Т. Эртуев

«15» апреля 2014 г.

# ОТЧЁТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

РЕСПУБЛИКАНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО  
БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»



г. Черкесск, 2014г.

## СОДЕРЖАНИЕ

Пояснительная записка .....	3
<b>1. Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения и система управления.....</b>	<b>4</b>
1.1 Общие сведения об образовательном учреждении .....	4
1.2 Структура образовательного учреждения и система его управления.....	7
<b>2. Условия реализации образовательных программ .....</b>	<b>11</b>
2.1 Кадровый потенциал образовательного учреждения.....	11
2.2 Материально-техническая база.....	13
2.3 Социально-бытовое обеспечение обучающихся, сотрудников.....	23
2.4 Финансовое обеспечение образовательного учреждения.....	24
<b>3. Структура подготовки специалистов.....</b>	<b>24</b>
3.1 Перечень специальностей подготовки.....	24
3.2 Анализ работы приемной комиссии.....	25
<b>4. Содержание подготовки специалистов.....</b>	<b>28</b>
4.1 Структура и содержание образовательных программ.....	28
4.2 Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса....	29
4.3 Организация образовательного процесса.....	32
<b>5. Качество подготовки специалистов.....</b>	<b>43</b>
5.1 Уровень подготовки специалистов.....	43
5.2 Итоговая аттестация выпускников .....	45
5.3 Система управления качеством среднего профессионального образования в образовательном учреждении и ее эффективность .....	48
<b>6. Воспитательная работа .....</b>	<b>51</b>
<b>7. Показатели деятельности.....</b>	<b>59</b>
<b>8. Выводы .....</b>	<b>61</b>

### Приложение к отчету о результатах самообследования образовательного учреждения СПО .....

1. Информация о результатах контроля знаний, проведенного при самообследовании , по циклу дисциплин .....	62
2. Сведения о востребованности выпускников .....	65

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом директора колледжа от 13 марта 2014 года проведено самообследование колледжа.

Самообследование проводилось с целью объективного анализа эффективности деятельности образовательной организации по повышению качества образовательных услуг, обеспечения доступности и открытости информации о деятельности колледжа.

При самообследовании анализировались и оценивались следующие разделы:

- ✓ состояние учебной, практической, учебно-методической, научно-исследовательской, финансово-экономической, организационно-воспитательной деятельности;
- ✓ состояние материально-технической базы, библиотечного и информационно-методического обеспечения;
- ✓ эффективность деятельности РГБОУ «Карачаево-Черкесский медицинский колледж» по реализации образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС;
- ✓ деятельность колледжа по устранению недостатков, выявленных при самообследовании .

В ходе самообследования были исследованы следующие материалы:

- ✓ нормативно- правовая документация;
- ✓ учебные планы и программы;
- ✓ учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса;
- ✓ сведения о кадровом составе.

Проведены контрольные опросы в два этапа (тестирование и практический срез) обучающихся для оценки знаний по циклам дисциплин учебного плана специальности, по которым ведется подготовка в колледже.

Составлен отчет по результатам самообследования РГБОУ «Карачаево-Черкесский медицинский колледж».

**Отчёт**  
**о результатах самообследования**  
**Республиканского государственного бюджетного образовательного**  
**учреждения «Карачаево-Черкесский медицинский колледж»**

Самообследование Республиканского государственного бюджетного образовательного учреждения «Карачаево-Черкесский медицинский колледж» проводилось согласно приказу директора образовательного учреждения от «13» марта 2014 № 56-о.

Отчёт о самообследовании обсужден на педагогическом совете образовательного учреждения — протокол № от « » марта 2014г.

**1. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**  
**ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ И**  
**СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ**

***1.1 Общие сведения об образовательном учреждении***

Карачаево-Черкесский медицинский колледж является Республиканским государственным бюджетным образовательным учреждением среднего профессионального образования, реализующим основные профессиональные программы базового, углубленного уровней подготовки и дополнительного образования.

Образовательное учреждение было основано в 1936 году, о чем сообщено в документе ФР-14 от 15.08.1935 года, приказом по Народному комиссариату здравоохранения.



***Сведения о реорганизации*** : первоначально оно функционировало как школа медицинских сестер, затем в 1939 году она была реорганизована в фельдшерско-акушерскую школу, а позже в 1958 году она была переименована в медицинское училище.

Новое здание медицинского училища вошло в эксплуатацию в 1963 году.



1 августа 1997 года приказом № 230 Министерства Здравоохранения Российской Федерации училищу был присвоен статус медицинского колледжа.

**Учредитель (и)**: Министерство здравоохранения КЧР

**Наличие филиалов и их наименование:** РГБОУ «КЧМК» не имеет

**Юридический адрес:** Карачаево-Черкесская Республика, г. Черкесск, улица Красноармейская, 50.

**Фактический адрес:** Карачаево-Черкесская Республика, г. Черкесск, улица Красноармейская, 50.

**ИНН:** 0901006329 (свидетельство о постановке на учет в налоговом органе серия 09 № 000632009)

**Реквизиты Свидетельства о внесении в Единый реестр юридических лиц:** серия 09 № 000634376.

**Свидетельство о государственной аккредитации:** серия 09А01 № 0000003, срок действия до 22 апреля 2019 г.

Осуществляет образовательную деятельность в соответствии с **Уставом**, утвержденным **МЗ и К КЧР от 22.12.11 г. № 1041-0** и **лицензией серия 09 № 000410 от «25» января 2012 года**, выданной Министерством образования и науки КЧР регистрационный номер **227 от 25.01.12г.** на **срок действия бессрочно** в сфере СПО по следующим профессиям и специальностям :

Таблица 1

№ п/п	Образовательные программы, направления и специальности					Квалификация, присваиваемая по завершению образования	Количество студентов, обучающихся по специальности				
	код	Наименование	Уровень	Нормативный срок освоения	Форма обучения		1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс
<b>Реализуемые основные образовательные программы</b>											
1	060501	Сестринское дело	Базовый	2года 10 месяцев	Очная	Медицинская сестра	-	22	19	100	-
2	060501	Сестринское дело	Базовый	3 года 10 месяцев	Очная	Медицинская сестра	205	160	92	-	-

3	060101	Лечебное дело	Повыше нный	3 года 10 месяцев	Очная	Фельдшер	-	49	54	28	21
4	060102	Акушерское дело	Базовый	2 года 10 месяцев	Очная	Акушерка	-	24	24	28	-
5	060604	Лабораторная диагностика	Базовый	2 года 10 месяцев	Очная	Медицинский лабораторный техник	-	-	21	-	-
6	060203	Стоматология ортопедическая	Базовый	2 года 10 месяцев	Очная	Зубной техник	-	-	20	-	-
7	060101	Лечебное дело (для выпускников ССУЗов по специальности 060501,060102)	Повыше нный	10 месяцев	Очно- заочна я	Фельдшер	-	-	-	-	41
8	060102	Акушерское дело (для выпускников ССУЗов по специальности 060501,060101)	Базовый	10 месяцев	Очно- заочна я	Акушерка	-	-	-	-	2
9	060604	Лабораторная диагностика (для выпускников ССУЗов по специальности 060501,060101,0 60102)	Базовый	1 год 5 месяцев	Очно- заочна я	Медицинский лабораторный техник	-	-	-	-	14
<b>Основные образовательные программы представлены как не реализуемые</b>											
1	060102	Акушерское дело	Базовый	3 года 10 месяцев	Очная	Акушерка	-	-	-	-	-
2	060102	Акушерское дело	Повыше нный	3 года 10 месяцев	Очная	Акушерка	-	-	-	-	-
3	060105	Медико- профилактическ ая деятельность	Повыше нный	3 года 10 месяцев	Очная	Санитарный фельдшер	-	-	-	-	-
4	060105	Медико- профилактическ ая деятельность	Базовый	2 года 10 месяцев	Очная	Санитарный фельдшер	-	-	-	-	-
5	060501	Сестринское дело	Повыше нный	3 года 10 месяцев	Очная	Медицинская сестра	-	-	-	-	-
6	060604	Лабораторная диагностика	Базовый	3 года 10 месяцев	Очная	Медицинский лабораторный техник	-	-	-	-	-
7	060501	Сестринское дело (для выпускников ССУЗов по специальности 060501,060101,0 60102)	Повыше нный	10 месяцев	Очно- заочна я	Медицинская сестра	-	-	-	-	-
8	060501. 01	Младшая медицинская сестра по уходу за больными	Базовый	10 месяцев	Очная	Младшая медицинская сестра по уходу за больными	-	-	-	-	-

9	060501.01	Младшая медицинская сестра по уходу за больными	Базовый	2 года 5 месяцев	Очная	Младшая медицинская сестра по уходу за больными	-	-	-	-	-
Итого по курсам							205	255	230	156	78
Всего							924				

РГБОУ «Карачаево-Черкесский медицинский колледж» осуществляет дополнительные образовательные услуги по следующим направлениям: повышение квалификации по основным профессиональным образовательным программам средних медицинских работников; оказание первой помощи пострадавшим при дорожно-транспортных происшествиях и в чрезвычайных ситуациях; специализированные медико-биологические классы.

## 1.2 Структура образовательного учреждения и система его управления

Управление колледжем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными актами и Уставом колледжа и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

Общее руководство колледжем осуществляет выборный представительный орган — Совет колледжа. Совет является коллегиальным органом, строит свою деятельность на принципах равноправия его членов и гласно принимаемых решений. В состав Совета колледжа входят директор, представители администрации, председатель профсоюзного комитета, председатель студпрофкома, начальник штаба ГО, преподаватели, студенты.

Непосредственное руководство колледжем осуществляет директор, назначаемый на должность приказом министра здравоохранения КЧР. Директор несет персональную ответственность за результаты учебной, научной и финансово-хозяйственной деятельности колледжа в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом и своими полномочиями.

Оперативное управление осуществляет административное совещание, функционирующее 1 раз в неделю.

В состав администрации входит директор колледжа, заместители директора по учебной работе, практическому обучению, воспитательной работе, финансово-экономической деятельности, административно-хозяйственной деятельности и начальник кадрово-производственного обеспечения.

В колледже имеются следующие структурные подразделения:

- учебная часть
- практический отдел
- отдел повышения квалификации
- библиотека
- бухгалтерия
- отдел кадров

- хозяйственная часть.

Все структурные подразделения работают на основе локальных актов и соответствуют функциональным задачам и Уставу колледжа:

- учебная часть осуществляет функции организационного и методического обеспечения образовательного процесса;
- отдел практического обучения осуществляет организацию и контроль практического обучения; проведение всех видов практик;
- отдел повышения квалификации осуществляет повышение квалификации по основным профессиональным образовательным программам средних медицинских работников;
- библиотека обеспечивает учебной, научной, справочной, художественной литературой, периодическими изданиями и информационными материалами ;
- бухгалтерия осуществляет функции финансового обеспечения образовательного процесса;
- отдел кадров своевременно обеспечивает колледж необходимой численностью сотрудников в пределах штатного расписания, осуществляет работу с личным составом сотрудников и обучающихся;
- хозяйственная часть (материально-технический отдел) осуществляет жизнеобеспечение образовательного учреждения, а также материальное обеспечение образовательного процесса.

Для обеспечения соуправления и коллегиальности в решении всех вопросов в колледже организованы:

- педагогический совет
- административный совет
- методический совет
- совет по профилактике правонарушений
- совет по НИРС
- аттестационная комиссия
- тарификационная комиссия
- совет колледжа по профориентации и трудоустройству выпускников
- комиссия по назначению стипендий и пособий студентам (стипендиальная комиссия)
- цикловые методические комиссии (далее - ЦМК).

Порядок их выборов, деятельность и полномочия определяются на основании положений о соответствующих органах самоуправления.

Основное направление работы педагогического совета — управление организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализация профессиональных образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания студентов, совершенствования методической работы колледжа, а также содействие повышению квалификации его педагогических работников..

Основные направления работы методического совета: повышение педагогического мастерства преподавателей, методическое обеспечение профессиональных образовательных программ, руководство научно-методической деятельностью преподавателей и научно-исследовательской деятельностью студентов, внедрение в учебный процесс современных учебно-методических и дидактических материалов.

В колледже функционирует 7 цикловых методических комиссий. Цикловые методические комиссии занимаются учебно-методическим обеспечением учебных дисциплин по специальностям, содействуют повышению профессионального уровня педагогических работников, реализуют инновационные педагогические технологии, внедряют в учебный процесс новые эффективные формы и методы обучения, направленные на улучшение качества подготовки специалистов среднего профессионального образования; организуют исследовательскую и творческую деятельность преподавателей и обучающихся. Руководство цикловой методической комиссией осуществляет председатель ЦМК.

Комиссия по назначению стипендий и пособий студентам (стипендиальная комиссия) обеспечивает материальную и социальную поддержку студентов.

Совет по профориентации и трудоустройству выпускников изучает потребности ЛПУ региона в кадрах средних медицинских работников, содействует по трудоустройству выпускников колледжа.

Имеющаяся структура соответствует функциональным задачам и Уставу колледжа.

В РГБОУ «Карачаево-Черкесский медицинский колледж» действуют локальные акты, регламентирующие деятельность структурных подразделений: должностные инструкции; приказы, распоряжения; коллективный договор; учебный план и график учебного процесса по специальностям; тарификационный список преподавателей на учебный год; трудовые договоры; инструкции по охране труда, пожарной безопасности на рабочих местах; расписание учебных занятий.

Деятельность структурных подразделений осуществляется в соответствии с разработанными в колледже положениями: «Положение о Совете колледжа»; «Положение о педагогическом совете»; «Положение о методическом совете»; «Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов»; «Положение о цикловых методических комиссиях»; «Положение о классном руководителе учебной группы». В колледже также разработаны: «Положение о порядке проведения самообследования РГБОУ «Карачаево-Черкесский медицинский колледж» », «Положение об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в РГБОУ «Карачаево-Черкесский медицинский колледж» », «Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников по образовательным программам среднего профессионального образования в РГБОУ «Карачаево-Черкесский медицинский колледж» »; «Положение по

организации промежуточной аттестации и текущего контроля знаний студентов»; «Положение об учебной и производственной (профессиональной) практике», «Положение о совете обучающихся», «Положение о закупках РГБОУ «Карачаево-Черкесский медицинский колледж» », «Положение о родительском комитете», «Положение о защите персональных данных», «Положение по регулированию споров между участниками образовательных отношений» .

Должностные инструкции регламентируют деятельность следующих категорий сотрудников: директора; заместителя директора по учебной работе; заместителя директора по практическому обучению; заместителя директора по воспитательной работе; заместителя директора по экономике и финансам; заместителя директора по АХЧ; главного бухгалтера; ведущего бухгалтера; кассира; начальника кадрово — правового отдела; специалиста отдела кадров; юрисконсульта; заведующего учебной частью; заведующего отделением «сестринское дело»; заведующего отделением «лечебное дело»; заведующего практикой; заведующего ОПК СМР; заведующего библиотекой; заведующего учебным кабинетом; председателя цикловой методической комиссии; ведущего электроника; преподавателя; классного руководителя учебной группы; методиста колледжа; методиста ОПК; начальника штаба ГО; руководителя физического воспитания; лаборанта; секретаря руководителя; секретаря учебной части; диспетчера расписания; дежурного по общежитию; должностные инструкции технического персонала.

В колледже реализуется «Программа развития РГБОУ «Карачаево-Черкесский медицинский колледж» на период 2011-2015гг», в наличии планы работы педагогического совета, методического совета, цикловых методических комиссий, индивидуальные планы работы преподавателей. В перечисленных документах по планированию присутствуют аналитические материалы, ставятся цели, задачи и основные направления деятельности учебного заведения на ближайшую и среднесрочную перспективу. Система мер, направленных на достижение спроектированных результатов деятельности, представляется достаточной и обоснованной. Применяются диагностируемые, описываемые и цифровые средства оценивания эффективности проводимых плановых мероприятий.

В учебном заведении функционирует налаженная система делопроизводства, включающая в себя: приказы директора по учебному заведению, распоряжения учебной части. Организованы учет, хранение и контроль выдачи документов государственного образца (студенческие билеты, зачетные книжки, дипломы, справки, свидетельства). Ведется учет личных дел преподавателей, сотрудников и обучающихся колледжа. В работе присутствует система внутреннего контроля исполнения поручений, соответствующая основным направлениям деятельности учреждения.

В образовательном учреждении активно и широко используются средства вычислительной техники и информационно-коммуникационных технологий в управлении образовательным учреждением. Все структурные подразделения

компьютеризированы. Все компьютеры объединены в локальную сеть. Имеется централизованный сервер доступа в глобальную сеть Internet. Накопление, обобщение материалов по различным направлениям деятельности учреждения производится с помощью следующих программ «GS-Ведомости» модуль «Контингент учащихся»; «Бухгалтерский учет»; «Зарплата и кадры» .

## 2. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

### 2.1 Кадровый потенциал образовательного учреждениями

В таблице №2 представлена информация о кадровом потенциале, который реализует подготовку специалистов.

Таблица №2

Показатель	Количество (чел.)	В % от общего количества преподавателей
Всего преподавателей	48	100
в том числе штатных преподавателей	34	70,8
внутренних совместителей	14	29,2
внешних совместителей	44	47,8
Имеют образование	47	97,9
Высшее		
Среднее специальное	1	2,1
Имею квалификационную категорию	28	58,3
Высшую		
Первую	5	10,4
Вторую	6	12,5
Без категории	9	18,8
Имеют ученую степень:	4	8,3
Кандидат наук		
Доктор наук	-	-
Имеют почетное звание, награды	16	33,3
Имеют педагогический стаж	5	10,4
до 5 лет		
до 10 лет	7	14,6
более 10 лет	36	75

В таблице №3 представлена информация о руководителях образовательного учреждения.

Таблица 3

№ п/п	Должность	Ф.И.О. (полностью)	Год рождения	Образование (что окончил, когда)	Общий стаж	Педагогический стаж	Награды, почетные звания	Квалификационная категория	Повышение квалификации (год)
1	Директор	Эртуев Рашид Таусултанович	1965	Кемеровский мед.институт 1993г. Московский открытый социальный университет 2004г.,	19	13	Кандидат мед.наук, «Заслуженный врач КЧР», «Заслуженный работник народного образования КЧР»	высшая	2010г.
2	Зам.директора по УР	Койчуева Аминат Амырбиевна	1981	Карачаево-Черкесский государственный университет 2003г., г.Пятигорск ГФА 2006г.	6 л.	2 г.	-	б/к	2012г.
3	Зам.директора по ПО	Дзыба Зура Нариковна	1959	Ставропольский государственный мед институт 1982г.	25л.	13л.	«Заслуженный работник народного образования КЧР» Почетная грамота МЗ РФ	высшая	2012г.
4	Зам.директора по ВР	Вайтюк Екатерина Михайловна	1982	Черкесский медколледж 2002г., Ставропольский государственный университет 2005г.	10л.	5 л.	-	вторая	2010г. 2011г.

В Карачаево-Черкесском медицинском колледже работает 48 преподавателей, из них имеют высшее образование 47 человек (97,9%) и 1 человек (2,1 %) со средним медицинским образованием.

В настоящее время в колледже работает 28 преподавателей с высшей квалификационной категорией (58,3%), 5 преподавателей с 1-й квалификационной категорией (10,4%), 6 преподавателей со 2-й квалификационной категорией (12,5%), 9 преподавателей (18,8%) без квалификационных категорий.

В колледже наблюдается невысокий уровень текучести педагогических и административных работников, что положительно сказывается на работе колледжа.

Неукомплектованность штатными преподавателями является большой проблемой для колледжа не один год. Администрация колледжа прилагает немалые усилия для ее решения:

- ежегодно в конце учебного года и в начале календарного года в Министерство здравоохранения КЧР направляет заявки на требуемое количество врачей-преподавателей по необходимым дисциплинам;
- привлекает на преподавательскую работу в колледж специалистов со средним и высшим медицинским образованием.

Стаж педагогической работы штатных преподавателей составляет:

- до 5 лет – 5 человек
- до 10 лет – 7 человек
- более 10 лет – 36 человек.

Из общего числа преподавателей имеют звание:

- «Заслуженный учитель КЧР» -3
- «Заслуженный врач КЧР»-1
- «Заслуженный работник здравоохранения» -1
- «Отличник здравоохранения» -4
- «Ветеранами труда» -7;
- кандидат медицинских наук- 1
- кандидат педагогических наук - 3
- «Заслуженный работник народного образования КЧР» -5.

Ежегодно в колледже согласно утвержденного графика проводится аттестация педагогических и руководящих работников в соответствии с Типовым положением об аттестации.

В соответствии с годовым планом, по графику, проводится повышение квалификации преподавателей и административных работников.

Повышение квалификации работники колледжа проходят на базах: Всероссийского научно-учебно-методического центра «Росздрава», в ФГАУ «Федеральный институт развития образования» - г. Москва, Санкт-Петербурга, Казани, Ставропольской медицинской академии, в Центре повышения квалификации при Ставропольском базовом медицинском колледже, а также в форме стажировки на рабочем месте в лечебно-профилактических учреждениях республики.

Кадровый состав по всем блокам дисциплин: общий гуманитарный и социально-экономический цикл - 12 человек, математический и общий естественнонаучный цикл – 2 человека, общепрофессиональный цикл -16 человек, цикл специальных дисциплин - 18 человек.

## **2.2 Материально-техническая база**

РГБОУ «Карачаево-Черкесский медицинский колледж» располагает:

1. Учебный корпус – площадь 2332,4 кв.м.
2. Спортивный зал – площадь 153 кв.м.

- 3.Актальный зал – площадь 250,3 кв.м.
4. Библиотека с читальным залом на 42 посадочных мест, общей площадью 103,8 кв.м.
5. Общежитие, арендуемое на 120 человек жилой площадью 526,8 кв.м.
6. Спортивная площадка – 553,4 кв.м.

Учебный корпус находится по улице Красноармейская, 50, 3-этажное здание, общей площадью 3309 кв.м, вид права - оперативное управление. РГБОУ «Карачаево-Черкесский медицинский колледж» зарегистрировано Постановлением Главы администрации г. Черкесска №9 от 06.11.1997г. Свидетельство о государственной регистрации предприятия №195 серия 97 ИНН/КПН — 0901006329/090101001 ОКПО — 01964020 ОКОНХ — 92120; № записи в ЕГРП 09-0104-9/2000-269.1-9 от 22.07.2000г. выдано Регистративной палатой Карачаево-Черкесской Республики.

Перечисленная материально-техническая и учебная база находятся в удовлетворительном состоянии и соответствуют санитарно-гигиеническим нормам. Об этом свидетельствует санитарно-эпидемиологическое заключение №09.01.10.000.М.000097.04.11 от 25,04,2011г.; а также заключение № 63 от 18.04.2011г. о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности, выданное Управлением надзорной деятельности ГУ МЧС России по КЧР.

РГБОУ «Карачаево-Черкесский медицинский колледж» организует образовательный процесс в учебном корпусе и на базах ЛПУ г. Черкесска на временном безвозмездном пользовании в полуподвальных помещениях. В наличии имеются договора со сторонними организациями по основным направлениям деятельности образовательного учреждения.

Для проведения занятий в наличии имеются следующие кабинеты, которые указаны в таблице № 4:

**Перечень учебных кабинетов**

**Таблица 4**

№	Наименование учебных кабинетов	Место дислокации	Площадь кв.м.	Оснащенность, согласно требованиям	Зав. кабинетом ответственные
1.	Кабинет хирургии с ДКП	Рекреация 5 этажа Республиканская больница	25	95%	Удовенко Ю.М.
2	Кабинет акушерства и гинекологии	Учебный центр Республиканская больница	20	95%	Максимова Т.В.
3	Кабинет неврологии	Учебный центр Республиканская больница	12	95%	Дзыба З.Н.
4	Кабинет терапии с ДКП	Учебный центр Республиканская больница	16	95%	Дзыба Л.Н.
5	Кабинет терапии с ДКП	Учебный центр Республиканская больница	8,15	95%	Джанкезова Д.Р.
6	Кабинет ОСД КП	Учебный центр Республиканская больница	15,47	60%	Войтюк Е.М.

7	Кабинет терапии	Учебный центр Республиканская больница	27,91	95%	Кагиева А.И
8	Лекционный кабинет	Учебный центр Республиканская больница	53,81	60	Преподаватель -совместитель
9	Кабинет ОСД	Учебный центр Республиканская больница	55,85	80	Тагалекова О.И.
10	Учебная комната	Кожно-венерологическое отделение	12	на ремонте	Преподаватель -совместитель
11	Кабинет акушерства и гинекологии с ДКП	2 этаж Республиканский перинатальный центр	20	93%	Эбзеева А.Е.
12	Кабинет акушерства и гинекологии с ДКП	2 этаж Республиканский перинатальный центр	12	90%	Гапоева Л.З.
13	Кабинет педиатрии	Детская больница, 1 этаж	20	85%	Ханкешиева Л.П.
14	Кабинет педиатрии	Детская поликлиника 5 этаж	24	95%	Курумбаева Р.А.
15	Кабинет микробиологии и инфекции	Подвальное помещение Городская поликлиника	40	85%	преподаватель- совместитель
16	Кабинет сестринского дела в инфекционных болезнях	Инфекционная больница, 1 этаж Инфекционная больница	16	95%	Камбиева Т.Р.
17	Кабинет хирургии	Новый корпус, 3 этаж Городская больница	30	95%	Байтокова М.Н.
18	Кабинет с/д в терапии	Новый корпус, 4 этаж Городская больница	30	95%	Мирза Л.А.
19	Кабинет латинского языка	2 Учебный корпус	30	90%	Демирташ Ф.К.
20	Кабинет ОВС	14 Учебный корпус	30	90%	Юрченко В.А.
21	Кабинет анатомии	4 Учебный корпус	25	95%	Ивлева З.И.
22	Кабинет генетики и гигиены	6 Учебный корпус	30	95%	Эбзеева М.А.
23	Кабинет информати ки и математики	15 Учебный корпус	36	95%	Кошелева Е.Н.
24	Кабинет фармакологии	17 Учебный корпус	30	95%	Пантилиди Р.А.
25	Кабинет хирургии, ДКП	18 Учебный корпус	48,2	93%	Удовенко Ю.М.
26	Кабинет ОСД ДКП	19 Учебный корпус	48,2	95%	Салпагарова И.Э.
27	Кабинет английского языка	20 Учебный корпус	21	90%	Джибабова Ф.Х.
28	Кабинет ОСД, ДКП	26 Учебный корпус	63,6	95%	Харибова Н.И.
29	Кабинет анатомии	28 Учебный корпус	30	95%	Цакоева А.С.
30	Кабинет физики	27 Учебный корпус	63,6	95%	Эркенова Н.М.
31	Кабинет истории	29 Учебный корпус	50	90%	Эркенова З.Ю.

32	Кабинет инфекционных болезней	Городская поликлиника цокольный этаж	30	60%	преподаватель-совместитель
33	Кабинет медицины катастроф	Городская больница 4 этаж	18	70%	преподаватель-совместитель
33	Кабинет первой медицинской помощи	4 Учебный корпус	25	95%	преподаватель-совместитель

**Перечень учебных кабинетов по специальностям**

Таблица 5

Специальности	Имеющиеся кабинеты и лаборатории	Отсутствующие кабинеты	Укомплектованность в %
<b>060101</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Социально-экономических дисциплин</li> <li>2. иностранных языков</li> <li>3. физической культуры.</li> <li>4. основ сестринского дела</li> <li>5. лечение пациентов терапевтического профиля</li> <li>6. лечение пациентов детского возраста</li> <li>7. лечение пациентов хирургического профиля</li> <li>8. оказания акушерско-гинекологической помощи</li> <li>9. инфекционных болезней</li> <li>10. методический</li> <li>11. анатомии и физиологии</li> <li>12. гигиены</li> <li>13. генетики</li> <li>14. фармакологии</li> <li>15. микробиологии</li> <li>16. информационных технологий в профессиональной деятельности.</li> <li>17. математики</li> <li>18. истории и обществознания</li> <li>19. основ военной службы.</li> <li>20. медицины катастроф</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.Профилактики заболеваний и санитарно-гигиенического образования</li> <li>2.Медико-санитарной реабилитации</li> </ol>	91
<b>060102</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Социально-экономических дисциплин</li> <li>2. иностранных языков</li> <li>3. физической культуры.</li> <li>4. основ сестринского дела</li> <li>5. терапии</li> <li>6. педиатрии</li> <li>7. хирургии с ДКП</li> <li>8. акушерства и гинекологии</li> <li>9. инфекционных болезней</li> <li>10. методический</li> <li>11. анатомии и физиологии</li> <li>12. гигиены</li> <li>13. генетики</li> <li>14. фармакологии</li> <li>15. микробиологии</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.Правового обеспечения профессиональной деятельности</li> </ol>	95

	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. информационных технологий в профессиональной деятельности</li> <li>1. истории и обществознания</li> <li>2. безопасности жизнедеятельности</li> <li>3. медицины катастроф</li> </ol>		
<b>060501</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Социально-экономических дисциплин</li> <li>2. иностранных языков</li> <li>3. физической культуры.</li> <li>4. основ сестринского дела</li> <li>5. терапии</li> <li>6. педиатрии</li> <li>7. хирургии с ДКП</li> <li>8. акушерства и гинекологии</li> <li>9. инфекционных болезней</li> <li>10. методический</li> <li>11. анатомии и физиологии</li> <li>12. гигиены</li> <li>13. генетики</li> <li>14. фармакологии</li> <li>15. микробиологии</li> <li>16. информационных технологий в профессиональной деятельности</li> <li>17. истории и обществознания</li> <li>18. безопасности жизнедеятельности.</li> <li>19. медицины катастроф.</li> <li>20. библиотека.</li> <li>21. читальный зал</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Основ профилактики</li> <li>2. Экономии управления в здравоохранении</li> </ol>	92

Обеспеченность КЧМК в % базами студенческих практик -100%.

Соответствие в % учебно-лабораторной базы, специализированных кабинетов, производственного оборудования и технических средств требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов по всем специальностям ссуза-93%.

#### УКОМПЛЕКТОВАННОСТЬ КАБИНЕТАМИ И ЛАБОРАТОРИЯМИ

Таблица 6

Специальности	Кабинеты	Лаборатории
060501	92%	100%
060102	95%	100%
060101	91%	100%

Наличие технических средств обучения представлены в таблице №7:

**Структура учебно-материальной базы  
Карачаево-Черкесского медицинского колледжа**

Таблица 7

№	Наименование учебных кабинетов	Место дислокации	Имеющиеся технические средства
1	Кабинет акушерства и гинекологии Максимова Т.В.	Учебный центр Республиканская больница	Телевизор Horizont Принтер лазерный Canon LBP-810
2.	Кабинет хирургии Удовенко Ю.М.	Рекреация 5 этажа Республиканская больница	Аппарат Наркон –П Реапроектор ЛЭХ-50 Принтер лазерный Canon LBP-810
4.	Кабинет терапии Джанкезова Д.Р.	Учебный центр Республиканская больница	Копировальный аппарат Canon-204 Компьютер МФУ Xerox 3100MFP/S принтер/сканер/копир Телевизор PANASONIC NC-21 FS10T 21» Видеоплеер LG 21432301532 Проигрыватель DVD «Samsung DVD-C 550 KD» 177
5.	Кабинет терапии Дзыба Л.Н.	Учебный центр Республиканская больница	Телевизор Horizont Видеоплеер LG 21432301532 Проигрыватель DVD «Samsung DVD-C 550 KD» 177 МФУ Xerox 3100MFP/S принтер/сканер/копир Компьютер
6.	Кабинет терапии Кагиева А.И.	Учебный центр Республиканская больница	Телевизор ЖК «SUPRA STV-LG3239W» Видеомагнитофон DVD «Misteri -621 U» black 213 Компьютер
7.	Кабинет ОСД ДКП и КП Тагалекова О.И.	Учебный центр Республиканская больница	Видеомагнитофон DVD «Misteri -621 U» black 213 МФУ Xerox 3100MFP/S принтер/сканер/копир Телевизор PANASONIC NC-21 FS10T 21»
8.	Кабинет неврологии Дзыба З.Н.	Учебный центр Республиканская больница	Телевизор Horizont Видеоплеер LG 21432301532 Проигрыватель DVD «Samsung DVD-C 550 KD» 177 МФУ Xerox 3100MFP/S принтер/сканер/копир
9.	Лекционный кабинет	Учебный центр Республиканская больница	Телевизор PANASONIC NC-21 FS10T 21» Видеоплеер LG 21432301532 Проигрыватель DVD «Samsung DVD-C 550 KD» 177
10.	Кабинет ОСД ДКП Вайтук Е.М.	Учебный центр Республиканская больница	Телевизор PANASONIC NC-21 FS10T 21» Видеоплеер LG 21432301532 Проигрыватель DVD «Samsung DVD-C 550 KD» 177 МФУ Xerox 3100MFP/S принтер/сканер/копир
11.	Учебная комната	Кожно-венерологическое отделение	В отделении ремонт
12	Кабинет акушерства и гинекологии Гапоева Л.З.	2 этаж Республиканский перинатальный центр	Копировальный аппарат Canon EC – 230 Монитор 19 «TFT Acer V193 DB Системный блок Celeron 2,66 Ghz/256 Принтер лазерный

			Canon LBP-810
13	Кабинет акушерства и гинекологии Эбзеева А.Е.	2 этаж Республиканский перинатальный центр	Копировальный аппарат Canon ЕС – 230 Монитор 19 «TFT Acer V193 DB Системный блок Celeron 2,66 Ghz/256 Принтер лазерный Canon LBP-810
14	Кабинет педиатрии Ханкешиева Л.П.	Детская больница, 1 этаж	Копировальный аппарат Canon ЕС – 230 Монитор 19 «TFT Acer V193 DB Системный блок Celeron 2,66 Ghz/256 Принтер лазерный Canon LBP-810
15	Кабинет педиатрии Курумбаева Р.А.	Детская поликлиника 1 этаж	Видеопроектор LG Телевизор Horizont Видеомагнитофон DVD «Misteri -621 U» black 213
16	Кабинет детских болезней Ханкешиева Л.П.	Подвальное помещение Городская поликлиника	Копировальный аппарат Canon ЕС – 230 Монитор 19 «TFT Acer V193 DB Системный блок Celeron 2,66 Ghz/256 Принтер лазерный Canon LBP-810
17	Кабинет сестринского дела в инфекционных болезнях Камбиева Т.Р.	Инфекционная больница, 1 этаж Инфекционная больница	Копировальный аппарат Canon ЕС – 230 Монитор 19 «TFT Acer V193 DB Системный блок Celeron 2,66 Ghz/256
18	Кабинет хирургии Байтокова М.Н.	Новый корпус, 3 этаж Городская больница	Ноутбук Toshiba C6 60-28 Ki 5 Телевизор Horizont Проектор DVD SAMSUNG DVD-P 465 kd 21432301534
19	Кабинет терапии Мирза Л.А.	Новый корпус, 4 этаж Городская больница	Монитор 19 «TFT Acer V193 DB Системный блок Celeron 2,66 Ghz/256 Телевизор Horizont Проектор DVD SAMSUNG DVD-P 465 kd 21432301534
20	Кабинет иностранных языков Демирташ Ф.К.	2 Учебный корпус	Доска магнитно-маркерная 100*150/300 3-х секционная. Монитор 19 «TFT Acer V 193DV Системный блок Celeron 2,53 Ghz/256 Mb/80Gb/DVD-ROM/FDD3,5» Телевизор ЖК «LG 32 LK330» Видеомагнитофон DVD «Misteri -621 U» black 213
21	Кабинет ОВС Юрченко А.В.	14 Учебный корпус	Видеомагнитофон DVD «Misteri -621 U» black 213 Учебные фильмы Электронные учебные пособия (CD)

23	Кабинет генетики и гигиены Семенова М.А.	6 Учебный корпус	Монитор 19 «TFT Acer V193 DB Системный блок Celeron 2,66 Ghz/256
24	Спортивный зал Мисходжев Р.Б.	Учебный корпус	Проектор Acer X 1111 Монитор 19 «TFT Acer V193 DB МФУ Xerox 3100MFP/S принтер/сканер/копир
25	Кабинет информатики и математики Кошелева Е.Н.	15 Учебный корпус	Монитор №950 Sw- №14 Проектор OPTOMA DLP- ПРОЕКТОР ES522 Экран на штативе Многофункциональное устройство HP PSC 5283 (CC988C) Источник бесперебойного питания Системный блок Intel H61/ rev, 2,0 №14
26	Кабинет фармакологии Пантелиди Р.А.	17 Учебный корпус	Монитор 19 «TFT Acer V193 DB Системный блок ПЭВМ Эксиум 710 Celeron Soc-775 Проектор Acer X 1111
27	Кабинет хирургии, ДКП Удовенко Ю.М.	18 Учебный корпус	Проектор Acer X 1111 Монитор 19 «TFT Acer V193 DB Реапроектор ЛЭХ -50 Эпипроектор Экран настенный Принтер лазерный Canon LBP-810
28	Кабинет ОСД ДКП Салпагарова И.Э.	19 Учебный корпус	Видеопроектор LG Диапроектор VEGA: Горизонт 250 Копировальный аппарат Canon EC – 230 Негатоскоп НТ-48 Телевизор Horizont Экран настенный Эпипроектор VEGA: Эпи1000 Горизонт
29	Кабинет английского языка Джибабова Ф.Х.	21 Учебный корпус	Монитор 19 «TFT Acer V 193 DB Проектор DVD Dialog Visio Tech Телевизор SHARP 21LF-90RU 21» Доска магнитно-маркерная
30	Кабинет ОСД, ДКП Харибова Н.И.	26 Учебный корпус	Доска магнитно-маркерная BOARDSYS 90*180 см. Холодильник «Норд» Монитор 19 Provier- 926 AFV Системный блок Dual Core 2,6 Принтер лазерный Canon LBP-810
31	Кабинет анатомии Ивлева З.И.	25 Учебный корпус	Телевизор ЖК «LG 32LK330» Видеомагнитофон DVD «Misteri -621 U» black 213 Проектор Acer P1161

			Доска магнитно-маркерная BOARDSYS 100*150 см.
32	Кабинет анатомии Цакоева А.С.	28 Учебный корпус	Доска магнитно-маркерная BOARDSYS 100*150 см. Видеопроектор LG Телевизор LG 20 J50 Телевизор ЖК «LG 32LK330» Микроскопы 6 шт Видеомагнитофон DVD «Misteri -621 U» black 213
33	Кабинет физики и химии Эркенова Н.М.	27 Учебный корпус	Проектор Acer P1161 МФУ HP Laser Pro M1132 (принтер, сканер) Интерактивная доска Smart Board 480 77 Учебные видеофильмы по химии Учебные фильмы по физике Компьютер
34	Кабинет истории и обществознания Эркенова З.Ю.	29 Учебный корпус	Телевизор «Голдстар» Видеомагнитофон Монитор 19 «TFT Acer V193 DB Системный блок Celeron 2,66 Ghz/256 Магнитола Bitek VT-3467
35	Учебная часть	Учебный корпус 1 этаж	Аудиомагнитофон Монитор № 950 Sw 225 Системный блок Dual Core Копировальный аппарат Canon Монитор 19Provier №3 Принтер лазерный Монитор TFT 19 Проектор Acer P1100 Радиомикрофон Монитор TFT 19 Телевизор ЖК «LG» Экран настенный Эпипроектор Многофункциональное устройство HP
36	Отдел кадров	Учебный корпус 1 этаж	Монитор 19 TET PHILIPS 190SFG №2 Системный блок Celeron №2 Принтер лазерный Системный блок ПЭВМ Эксиум
37	Практический отдел	Учебный корпус 1 этаж	Монитор 19 TFT Системный блок Celeron Монитор 17 TFT Факсимильный аппарат Canon Магнитофон 2-х кассетный Принтер лазерный Samsung ML-1210

38.	Бухгалтерия	Учебный корпус 1 этаж	Монитор 19 ТЕТ Acer №4 Системный блок ПЭВМ Эксиум №3 Копировальный аппарат Ricoh 4615 Принтер лазерный HP-12001+1 Холодильник Детектор банкнот Зеркальная цифровая фотокамера
39.	Информационно-технический центр	Учебный корпус 2 этаж	Видеоконвертер Монитор 17 Provier SP-716 KP Ноутбук Acer Копировальный аппарат Canon NP- 6317 Принтер лазерный Canon LBP-810 Системный блок Dual Core Сканер Bear Paw Фотоаппарат цифровой Olimpus Сервер Kraftwey Express 100E122
	Методический отдел.	Учебный корпус 2 этаж	Монитор «Samsung» МФУ «Samsung» Системный блок Celeron Принтер лазерный Canon LBP-810
	Медицинский кабинет	Учебный корпус 2 этаж	Холодильник «Саратов»
40	Оснащение общего пользования		Акустическая система GEM SOUND TR 12 Проектор Acer X 116P Проектор AcerX1111DLP Видеомагнитофон DVD-938 A5 Видеомагнитофон DVD- "Mesteri" Диапроектор VEGA: Горизонт 250 Акустическая система Панасоник Видеомагнитофон DVD -4153 D Проектор Beng Музыкальный центр «Самсунг» Радиомикрофон SHURE №2 Мини-система DVD \ караоке LG Монитор Funai 4de Системный блок Celeron №3 Цифровой стереодиктофон №7 Видеокамера SONI Экран Ноутбук Acer Видеоплеер LG Сплит-система LG S09 LH Факс

41	Библиотека	Учебный корпус 2 этаж	Системный блок Dual Core №2 Монитор 19 TET PHILIPS 190SFG №2 Проектор Beng
----	------------	--------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------

Учебные кабинеты, спортивный зал имеют необходимое оснащение для проведения занятий в объеме предъявляемых к учебному процессу согласно учебно-методического обеспечения образовательного процесса по специальностям.

В РГБОУ «Карачаево-Черкесский медицинский колледж» используется 63 единиц компьютерной техники. Из них 43 в учебном процессе.

Общий контингент обучающихся на период самообследования 01.04.2014 г. составляет 924 человек.

Таким образом, на одного человека приведенного контингента приходится 0,05 компьютера. Все компьютеры объединены в локальную сеть. Имеется адрес электронной почты и сайт учебного заведения. Также компьютерами и периферийной техникой оснащены бухгалтерия колледжа, учебная часть, отдел кадров, практический отдел, преподавательская, подразделение по воспитательной работе, методический отдел, библиотека и читальный зал.

К готовым программным продуктам, используемым в учебном процессе относятся:

**Операционные системы:** Microsoft Windows XP; Microsoft Windows 7.

**Офисные программы:** Microsoft Office 2003; Microsoft Office 2007.

**Антивирусные программы:** Kaspersky Internet Security 9.0.0.736. В работе колледжа используются также: Информационно-справочная правовая система «ГАРАНТ», Информационно-справочная правовая система «Консультант Плюс».

Площадь на одного обучаемого в образовательном учреждении составляет 3,6 кв.м. Существующие площади позволяют вести обучение только в две смены.

Перечисленная материально-техническая и учебная база находится в удовлетворительном состоянии и соответствует санитарно-гигиеническим нормам. Противопожарная сигнализация установлена в аудиториях учебного корпуса и на базах ЛПУ.

### ***2.3 Социально-бытовое обеспечение обучающихся, сотрудников***

Медицинское обслуживание обучающихся колледжа организовано на базе МБУЗ «Городская поликлиника № 1» по договору № 139 об оказании доврачебной медицинской помощи от 30 ноября 2011 года (в колледже функционирует медицинский кабинет). Сотрудники колледжа обслуживаются терапевтом городской поликлиники №1.

В колледже имеется студенческий буфет, который обеспечивает обучающихся питанием. Вначале каждого учебного года администрация колледжа заключает договор поставки кулинарной продукции в буфет с

индивидуальным предпринимателем Хубиевой Галиной Махмудовной, действующая на основании свидетельства серия 09 № 000265773 от 01.10. 2004 г., ОГРН 304091427500045. Поставка и реализация в виде полуфабрикатов, продуктов питания и готовой продукции осуществляется с 8.00 до 15.00, исключая воскресенье, праздничные дни и каникулярный период.

Имеется спортивный зал площадью 153 м<sup>2</sup>, актовый зал — 250,3 м<sup>2</sup> и 366 посадочных мест, спортивная площадка — площадью 553,4 м<sup>2</sup>; общежитие, используемое на безвозмездной основе, на 120 человек, жилой площадью 526,8 м<sup>2</sup>. В общежитии имеются 2 кухни для организации питания проживающих обучающихся, туалет, комната для умывания, отдыха и учебы.

Книжный фонд библиотеки (на 01.04. 2014г) составил 41 224 экземпляра на сумму 2213869-60 руб, в том числе учебной 30159 экземпляров. Книгообеспеченность учебниками составляет 95,3%. Обеспеченность указанной литературой на одного студента составляет 35,0.

#### **2.4 Финансовое обеспечение образовательного учреждения**

Финансовое обеспечение образовательного учреждения осуществляется за счет средств республиканского бюджета в соответствии с государственным заказом (контрольными цифрами приема студентов) и средств, получаемых за счет внебюджетной подготовки специалистов.

Данные представлены в таблице № 8.

#### **Финансовое обеспечение колледжа ( в тыс рублей)**

Таблица №8

	2013		
	бюджет	плат деят	всего
доходы	21779,6	11678,2	33454,8
расходы всего	21779,6	11739,4	33519,0
- в тч зарплата	12306,4	5745,9	18052,3
- начисления на зарплату	3717,1	1495,4	5212,5
- услуги	919,7	2095,5	3015,2
<i>из них коммунальные</i>	611,5	479,6	1091,1
<i>содержание помещения</i>	6,0	867,3	873,3
- соц помощь сиротам	1639,4	-	1639,4
- стипендии и прочие расходы	3098,2	154,2	3252,4
- приобретение основных средств	-	1062,6	1062,6
- приобретение мат запасов	98,8	1185,8	1284,6

### **3. СТРУКТУРА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ**

#### **3.1 Перечень специальностей подготовки**

РГБОУ «Карачаево-Черкесский медицинский колледж » реализует образовательные программы по 5 основным специальностям среднего

профессионального образования:

060501 — Сестринское дело

060101 — Лечебное дело

060102 — Акушерское дело

060604 — Лабораторная диагностика

060203 — Стоматология ортопедическая

Формирование контингента студентов осуществляется на основе плана-приема, утверждаемого Учредителем.

Контрольные цифры приема на 2014 год.

Код специальности	Наименование специальности (квалификация)	Сроки обучения	Уровень подготовки	Основа обучения
НА БАЗЕ ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (9 КЛАССОВ)				
060501	Сестринское дело (медицинская сестра/медицинский брат)	3 года 10 месяцев	Базовый	Бюджетная 150 мест
НА БАЗЕ СРЕДНЕГО (ПОЛНОГО) ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (11 КЛАССОВ)				
060501	Сестринское дело (медицинская сестра/медицинский брат)	2 года 10 месяцев	Базовый	Договорная 25 мест
060101	Лечебное дело (фельдшер)	3 года 10 месяцев	Углубленный	Договорная 25 мест
060102	Акушерское дело (акушерка/акушер)	2 года 10 месяцев	Базовый	Договорная 25 мест

Работа с абитуриентами в колледже носит комплексный характер и ведется в течение всего года.

С целью обеспечения приема абитуриентов ежегодно проводится профориентационная работа, к которой привлекаются преподаватели, сотруники и обучающиеся колледжа.

### 3.2 Анализ работы приемной комиссии

В приемной комиссии имеются в наличии нормативные документы соответствующие требованиям, регламентирующие деятельность приемной комиссии:

- план ежегодных мероприятий по организации деятельности приемной комиссии;
- положение о приемной комиссии;
- ежегодные правила приема;
- положение о предоставлении платных услуг;
- Устав медицинского колледжа;
- приказ о стоимости обучения на платной основе;
- приказ о создании приемной комиссии;

- приказ о плане приема на обучение;
- приказ о зачислении на 1 курс обучения на бюджетной и платной основе.

Вся информация, с которой знакомит приемная комиссия поступающих находится на информационном сайте и информационном стенде приемной комиссии медицинского колледжа, поступает в средства СМИ, а также доводится до сведения индивидуально и на общем организационном собрании.

#### **С какими документами знакомит приемная комиссия поступающих:**

- с Уставом медицинского колледжа (факт ознакомления фиксируется в заявлении при подаче документов);
- с ежегодными правилами приема;
- положением об оказании платных услуг, формой договора об оказании платных услуг;
- формой заявления при подаче документов;
- заявлением о праве использовать персональные данные (факт ознакомления фиксируется в заявлении при подаче документов);
- датой предоставления оригиналов документов об образовании (факт ознакомления фиксируется в заявлении при подаче документов);
- пофамильным перечнем лиц ежедневно подавшие документы в приемную комиссию на бюджетной и платной основе;
- конкурсом на каждую специальность;
- формой заполнения заявления, заполняемой при поступлении;
- лицензией и свидетельством о государственной аккредитации (факт ознакомления фиксируется в заявлении).

#### **Характеристика категории лиц, привлекаемых для работы приемной комиссии:**

- Директор медицинского колледжа, который является председателем и возглавляет приемную комиссию;
- Ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается председателем приемной комиссии из состава преподавателей медицинского колледжа и организует делопроизводство;
- Технический секретарь, который назначается председателем приемной комиссии из состава преподавателей медицинского колледжа, проводит прием документов, выполняет обязанности ответственного секретаря в его отсутствие;
- Члены общественной комиссии, которые назначаются председателем приемной комиссии из состава преподавателей медицинского колледжа и представители Правительства КЧР (по согласованию), председатель

Министерства общего и профессионального образования КЧР (по согласованию), которые производят контроль над деятельностью приемной комиссии.

### **Прием по общедоступной системе, по рейтингу аттестатов.**

Характеристика профориентационной работы:

- в наличии план профориентационной работы; план мероприятий по организации деятельности приемной комиссии;
- формы и методы – участие в мероприятии «Ярмарка учебных мест», организация и проведение мероприятия «День открытых дверей», проведение профессиональных конкурсов, агитация в средствах СМИ, привлечение сотрудников и обучающихся колледжа.
- Категория лиц, с которыми проводится профориентационная работа - выпускники общеобразовательных школ, их родители, законные представители, преподаватели школ, выпускники других учебных заведений, имеющих среднее и высшее профессиональное образование.

Прием в медицинский колледж проводится по плану приема, утвержденного на заседании приемной комиссии, утвержденного в Министерстве здравоохранения КЧР, ежегодно меняется в связи потребностями КЧР в медицинских кадрах.

### **Ежегодная отчетность по работе приемной комиссии:**

- отчет о работе приемной комиссии;
- отчет по контингенту поступивших.

Анализ рекламных объявлений, даваемых медицинским колледжем о приеме на 1 курс обучения соответствует выданной лицензии № 227 от 25.01.2012 г., выданной Министерством образования и науки Карачаево – Черкесской Республики.

**Сохранность контингента** — одна из основных задач образовательного учреждения.

В таблице №9 представлена информация о контингенте обучающихся на 01.04. 2013 г. и 01.04.2014г.

Таблица №9

Наименование специальности	Общая численность студентов по специальности	
	2013	2014
Лечебное дело	161	193
Акушерское дело	87	78
Сестринское дело	541	598

Стоматология ортопедическая	20	20
Лабораторная диагностика	28	35
Итого по колледжу	837	924

Колледж уделяет внимание регулярной работе с контингентом абитуриентов, обучающихся, родителей, что в свою очередь позволяет повысить качество подготовки специалиста.

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ**

##### **4.1 Структура и содержание образовательных программ**

В колледже в наличии Государственные образовательные стандарты и Федеральные государственные образовательные стандарты третьего поколения среднего профессионального образования по специальностям.

По каждой специальности в наличии образовательная программа среднего профессионального образования, соответствующая ГОС и ФГОС, и включающая в себя:

- 1) рабочий учебный план;
- 2) рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- 3) программы учебной практики и производственной практики;
- 4) календарный учебный график;
- 5) методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий.

Учебный процесс осуществляется по рабочим учебным планам, которые разработаны в соответствии с нормативными требованиями.

Рабочие учебные планы отражают уровень подготовки (базовый и углубленный уровень среднего профессионального образования), соответствующую квалификацию и нормативный срок обучения. Структура учебных планов по специальностям включает график учебного процесса, блоки дисциплин, предусмотренные ГОС и ФГОС, дисциплины по выбору, учебную и производственную (профессиональную) практику, итоговую аттестацию, пояснение к учебному плану, перечень лабораторий и кабинетов.

В колледже соблюдается соотношение объемов времени на аудиторные занятия и самостоятельную работу студентов, данный объем времени учтен в графике учебного процесса и контролируется учебной частью. Учебный план соответствует количеству экзаменов и зачетов в семестре, превышение установленных норм отсутствует.

В учебном заведении соблюдается рекомендованное ГОС и ФГОС соотношение учебного и каникулярного времени, а так же времени на проведение государственной итоговой аттестации.

В образовательном учреждении в наличии имеются примерные и рабочие программы по учебным дисциплинам и профессиональным модулям.

Разработчиками рабочих учебных программ являются преподаватели колледжа. Все рабочие программы разработаны в соответствии с рабочим

учебным планом, рассмотрены на заседаниях цикловых методических комиссий, утверждены в установленном порядке. Рабочие учебные программы в наличии имеются в методическом кабинете и у председателей цикловых методических комиссий колледжа, по требованию доступны для обучающихся колледжа.

В РГБОУ «КЧМК» имеется в наличии достаточный информационный, методический и дидактический материал для обеспечения реализации учебных программ.

#### ***4.2 Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса***

В РГБОУ «Карачаево-Черкесский медицинский колледж» имеется библиотека, читальный зал на 42 посадочных мест, одно книгохранилище. В читальном зале установлены 2 компьютера, стационарный проектор.

Заведующая библиотекой работает в тесном непрерывном контакте с администрацией, преподавателями, председателями ЦМК, методистом и обучающимися. Фонд формируется в соответствии с профилем колледжа и информационными потребностями читателей. В соответствии с требованиями объем фонда учебной литературы, имеющей гриф Министерства науки и образования России, составляет около 95% учебного фонда. Все изучаемые дисциплины полностью обеспечены учебниками и учебными пособиями. Книжный фонд постоянно комплектуется новой учебной, учебно-методической литературой.



Книжный фонд библиотеки (на 01.04. 2014г) составил 41 224 экземпляра на сумму 2213869-60, в том числе учебной литературы 30 159 экземпляров. Книгообеспеченность учебниками составляет 95,3%.

Характеристика фонда основной учебной литературы

Таблица №13

Фонд основной учебной литературы по циклам дисциплин ( <b>5-пятилетнего издания</b> )	Количество экземпляров		Обеспеченность на одного студента, экз.	
	Всего	в т.ч. изданных за последние 5 лет	норматив	фактически
Общий фонд литературы,	30159	6206	не менее 0,5	35.0
в т.ч. фонд учебной литературы по общим гуманитарным и социально-экономическим дисциплинам	1293	369	не менее 0,5	2.3
фонд учебной литературы по естественнонаучным, математическим дисциплинам	804	95	не менее 0,5	4.5
фонд учебной литературы по общепрофессиональным дисциплинам	12412	2425	не менее 0,5	45.4
фонд учебной литературы по специальным дисциплинам	15650	3317	не менее 0,5	39.1

Подписка периодических изданий в медицинском колледже, в том числе по подготавливаемым специальностям осуществляется два раза в год по 24 наименованиям:

Медицинская газета, журналы: Медицинская сестра, Сестринское дело, Главная медицинская сестра, Справочник фельдшера и акушерки, Хирургия-журнал имени Н.И. Пирогова, Педиатрия (имени Т.Н. Сперанского), Акушерство и гинекология, Новая аптека, Здоровье, Вестник образования, Среднее профессиональное образование, Заработная плата, Методист, Специалист, Классный руководитель, Студенческий меридиан, Нарконет, Студенчество. Диалог о воспитании., Ориентир, Физкультура и спорт.

**Перечень монографий, учебников и учебных пособий, выпущенных преподавателями за последние 5 лет**

Таблица №14

№ п/п	Автор	Наименование	Вид			Рецензент	Объем (п.л.)	Тираж
			учебник	учебно е	монографи и			

1.	Шкилева О.Г.	Из истории образования на Кубани (дореформенный период).			Монография	Доктор ист. наук, профессор Титоренко М.Ф.	0,6 п.л.	120 экз.
2.	Шкилёва О.Г.	Развитие светского и духовного образования среди славянского и горского населения Кубани XIX-начала XXвв.			Монография	Доктор ист. наук, профессор Кононенко В.М.	1,8 п.л.	100 экз.
3	Шкилёва О.Г.	Методическое пособие «В помощь начинающему преподавателю».		УМК		Кафедра педагогики и психологии и Ставропольской гос. Медицинской академии Асеева Н.В. СБМК Кустова Е.А.		
4	Найманова М.Д.	Биометеорологические свойства церебральных процессов регистрируемых на ЭЭГ человека.			Монография	Доктор мед. Наук, профессор Рыбаков В.П.	1,8 п.л.	100 экз.
5	Агиров А.Р	Манипуляционная тетрадь по хирургии. Пособие для студентов.		Учебное пособие		Кандидат мед. наук Эртуев Р.Т.		
6	Удовенко Ю.М.	«Активные методы обучения»		УМП		Кандидат мед. наук Эртуев Р.Т.		
7	Удовенко Ю.М.	Сестринское дело в хирургии. Рабочая программа по специальности 0406		УМП				
8	Темирова З.И.	«ПО страницам истории моей профессии»		УМП				500 экз

9	Темирова З.И.	Субъективные и объективные методы обследования больных. Учебное пособие для студентов.		УМП				500 экз
10	Джанкезова Д.Р	Схема истории болезни. Учебно-методические указания для студентов специальности и «лечебное дело».		УМП				100 экз
11	Дзыба З.Н.	Дневник технологической практики и стажировки (Памятка студенту, убывающему на производственную практику) по специальностям :060501 060101 060102		УМУ			220 400 136	500 300 300
12	Дзыба З.Н.	Манипуляционная тетрадь для студентов по специальности: 060501 060101 060102					68	1000 экз

### **4.3 Организация образовательного процесса**

Учебный процесс организован, согласно графику, который разработан в соответствии с нормативными требованиями ГОС и ФГОС СПО .

Заведующей учебной частью составляется расписание занятий, которое утверждается директором. Основой составления расписания занятий является соответствие учебному плану и графику учебного процесса по специальностям и курсам обучения. В расписании указывается: сроки проведения занятия (день недели и время, номер учебной пары), название дисциплины, ведущий преподаватель, номер аудитории. Изменения в расписание вносятся в исключительных случаях, связанных с болезнью, командировкой, увольнением , изменением педагогической нагрузки преподавателя. Текущие изменения в

расписании отдельных дисциплин осуществляются под контролем учебной части и фиксируются в Журнале регистрации изменений в расписании.

Занятия проводятся в две смены. Расписание учебных занятий составлено с учетом чередования практических и теоретических дисциплин. В один учебный день запланировано не более одного шести часового практического занятия. Занятия начинаются с 8.00, продолжительность академического часа 45 минут, перерыв между учебными занятиями 10 минут. После 2 пары занятий следует «большой перерыв» на 30 минут для организации питания обучающихся. Максимальная продолжительность учебных занятий до 17.10.

Порядок ведения и хранения журналов учебных групп колледжа организован согласно основным требованиям и правилам к их ведению. Журналы учебных групп в течение года хранятся в учебной части, а далее сдаются в архив.

Общее количество часов по учебному плану выполняется и совпадает с фактически выданными часами за весь период обучения.

Организация, планирование и проведение практического обучения осуществляется в соответствии с утвержденными учебными планами.

Практическое обучение включает следующие направления:

- учебная практика с теоретическим обучением
- технологическая практика по специальности
- стажировка, включая стажировку на рабочем месте.

Практическая подготовка ведется как штатными преподавателями, так и преподавателями-совместителями из числа наиболее квалифицированных работников ЛПУ с первой и высшей квалификационной категорией, что позволяет интегрировать учебный процесс с практической подготовкой. Процент выполнения учебного плана составляет 100%. В течении ряда лет работы сформирован постоянный штат преподавателей-совместителей по ведущему предмету – основы сестринского дела и сестринского дела в терапии. К преподаванию основ сестринского дела привлечены главная медсестра и старшие медсестры отделений городской больницы, которые лучше всех знают санитарно-эпидемиологическую безопасность в ЛПУ, инструментальные методы исследования – в диагностическом отделении городской больницы; не остается в стороне и республиканская больница, где имеется 2 оснащенных кабинета клинической практики ОСД – занятия ведут штатные преподаватели и совместители.

Занятия ведутся прерывисто-цикловым методом, что позволяет целенаправленно изучать предметы, обеспечивая системность знаний и умений студентов.

Практические занятия в достаточной степени оснащены учебной литературой, методическим материалом, основным оборудованием, техническими средствами обучения. Основной метод проведения учебной практики- работа малыми группами, отработка практических манипуляций в

доклинических кабинетах и у постели больного. Продолжительность практических занятий 6 часов. Учет манипуляций, выполняемых студентом на каждом практическом занятии осуществляется в манипуляционной книжке. Работа студентов оценивается на каждом занятии. Преподавателями используются разнообразные формы и методы проведения занятий, как традиционные, так и современные: имитационные ролевые игры, уроки-конкурсы, тестовый и программированный контроль, решение ситуационных задач, просмотр видеофильмов и другие, что повышает интерес к предмету, учит профессиональному общению, позволяет улучшить подготовку и развитие студента, как личности, формирует навыки коллективного решения, повышает необходимые профессиональные качества. ,

Преподаватели клинических дисциплин активно внедряют сестринский процесс в практические занятия. Студентами на занятиях ведутся дневники практики, манипуляционные книжки, составляются и защищаются сестринские истории болезни.

В качестве баз практики приказом МЗ и курортов КЧР № 572-0 ОТ 22.09.2009 г. определены лечебно-профилактические учреждения г. Черкесска и республики с которыми заключены и действуют договора о сотрудничестве сроком до 2014 года. В нем определены содержание и формы совместной работы, взаимные требования, обязанности. Со всеми ЛПУ заключены договоры о совместной деятельности ( копия договора прилагается)

Практические занятия ведутся в кабинетах доклинической практики в колледже и в ЛПУ. На базах 20 учебных кабинетов и комнат, на территории колледжа -14 (всего -34). Кабинеты оснащены в соответствии с требованиями Государственных образовательных стандартов к материально-техническому обеспечению учебного процесса.

В начале каждого учебного года проводятся смотры кабинетов в соответствии с разработанными критериями оценки. В кабинетах представлены учебно-наглядные пособия: таблицы, муляжи, фантомы. Методические материалы содержат информацию для студентов: перечни зачетных манипуляций, вопросы к экзаменам, правила по технике безопасности, пожаробезопасности , инструкцию в случае терактов, образцы учебной документации, перечень умений, навыков, квалификационные характеристики. У преподавателей отработан богатый методический материал: УМК.

Кабинеты обеспечены учебно-справочной литературой (учебники, учебные пособия, методические разработки для студентов). Под постоянным контролем заместителя директора по практическому обучению находится работа заведующих кабинетами (по оснащению предметами ухода, медицинским инструментарием баз практик). Учебные кабинеты ДКП И КП на базах достаточно оснащены (90%) .

Администрация колледжа поддерживает тесную связь с учреждениями практического здравоохранения города и республики. Эксперты отмечают большую заинтересованность и доброжелательное отношение сотрудников

лечебных учреждений к практической подготовке, созданию оптимальных условий для становления будущих молодых специалистов.

Колледж посещают руководители лечебно-профилактических баз, с которыми разработаны единые стандарты оказания неотложной доврачебной помощи, должностные обязанности медсестер отделений ЛПУ. Имеются письма от руководителей лечебных баз колледжа с высокой оценкой практической подготовки студентов.

Преподаватели колледжа и медицинские работники ЛПУ активно работают над внедрением реформ в образование, Государственных образовательных стандартов и сестринского процесса. ЛПУ – практические базы выделяют учебные комнаты для проведения практических занятий, помогают оснастить их предметами ухода и инструментарием. Администрация и ведущие специалисты ЛПУ участвуют в проведении всех видов аттестации, включая работу в составе Государственной аттестационной комиссии. На базах ЛПУ организуются студенческие конкурсы профессионального мастерства с приглашением в состав жюри и судейский корпус представителей практического здравоохранения.

Медицинский колледж в течение многих лет шефствует над Домом ребенка, который также является базой обучения. Дому ребенка оказывается материальная помощь как силами администрации, так и силами студентов. Администрацией Дома ребенка неоднократно отмечена помощь студентов благодарственными письмами.

Силами преподавателей и методических руководителей практики постоянно проводится профориентационная работа в школах города и республики, проводятся выезды в районы региона, где организуются встречи с выпускниками школ и их родителями. Информация об отделениях колледжа и условиях приема доводится до сведения руководителей районных управлений образования. Активно работает сайт колледжа.

Содержание всех видов практик определяют рабочие программы, составленные на основе примерных программ, утвержденных МЗ РФ с учетом региональных особенностей, определяют последовательность формирования и отработки профессиональных умений, навыков. Сроки проведения всех видов практики определяется графиком учебного процесса.

29.09.2009 г. продлен договор о подготовке специалистов со средним медицинским образованием между колледжем и Министерством здравоохранения и курортов КЧР, согласно которому закреплены базы практик. Контроль над учебно-производственной практикой осуществляется заместителем директора по практическому обучению, заведующей практикой, методическими руководителями, заведующими ЦМК с последующим обсуждением и анализом. Составляются перспективные планы оснащения кабинетов необходимым инструментарием и оборудованием.

Имеются приказы на обучающихся, допущенных к производственной практике. Для обучающихся перед началом практики проводятся методические

собрания и занятия, на которых объясняются основные требования к ведению учетно-отчетной документации, выдается программа практик. Коллективом авторов (зам. директора по ПО, зав. практикой, председатели ЦМК) разработаны и внедрены в учебный процесс учебно-методические рекомендации для студентов всех отделений «Памятка студенту, убывающему на технологическую практику (стажировку).

На базах приказом главного врача ЛПУ назначаются общий и непосредственный руководители практики. Это главные врачи, заместители главных врачей, главные и старшие медсестры, заведующие отделениями, которые контролируют проведение и выполнение программ практики обучающимися.

На производственной практике обучающиеся ведут дневники производственной практики, манипуляционные книжки, пишут учебные сестринские истории болезни, карты сестринского процесса. На зачет представляются текстовые, цифровые отчеты, производственная характеристика.

Зам. директора, заведующий практикой, методические руководители работают в тесном контакте с непосредственными и общими руководителями ПП. По итогам практики на базах ЛПУ проводится итоговая конференция.

Для преподавателей-методических руководителей практики имеется необходимая документация по организации и проведению всех видов практик (функциональные обязанности, журнал и отчет методического руководителя, рабочие программы практик).

По окончании практики методические руководители сдают в практический отдел отчетную документацию с анализом качества прохождения практики.

Практический отдел ведет протоколы совещаний по организации и итогах УПП, ПП; реализации замечаний по анализу качества подготовки специалистов по итогам государственной аттестации.

Перечень баз для учебно-производственной и преддипломной практики.

#### **ЛПУ г. Черкесска:**

- РГПУ «Онкологический диспансер».
- РГЛПУ «врачебно-физкультурнодиспансер».
- МУЗ г. Черкесска «Медико-санитарная часть».
- РГЛПУ «Карачаево-Черкесский республиканский кожно-венерологический диспансер».
- РГЛПУ «Карачаево-Черкесский республиканский Противотуберкулезный диспансер».
- РГЛПУ «Карачаево-Черкесский республиканский эндокринологический диспансер».
- РГЛПУ «Республиканская стоматологическая поликлиника».
- РГЛПУ «Психоневрологический диспансер».
- МУЗ «Станция скорой неотложной помощи»

- РГЛПУ «Карачаево-Черкесская республиканская клиническая больница».
- МУЗ «Черкесская городская больница».
- РГЛПУ «РПЦ»
- МУ «Черкесская городская детская больница»
- РГЛПУ «Карачаево-Черкесская республиканская инфекционная больница»
- МУЗ «Черкесская городская поликлиника №1

**МЛПУ районов республики:**

- «Усть-Джегутинская ЦРБ»
- «Карачаевская ЦРБ»
- «Зеленчукская ЦРБ»
- «Урупская ЦРБ»
- «Хабезская ЦРБ»
- «Прикубанская ЦРБ»
- «Адыгехабльская ЦРБ»
- «Малокарачаевская ЦРБ»
- «Абазинская ЦРБ».
- «Центральная районная поликлиника Ногайского района»

Таблица №15

№	название учреждения	адрес	Ф.И.О. руководителя.
	Республиканское государственное бюджетное лечебно-профилактическое учреждение «Карачаево-Черкесская республиканская клиническая больница»	369000, Карачаево-Черкесская Республика, г. Черкесск, пер. Гвардейский, 1	Главный врач – Джанкезов Айдемир Сеитбиевич 8(87822)5-27-58 8(87822)5-08-87
	Республиканское государственное бюджетное лечебно-профилактическое учреждение «Республиканский перинатальный центр»	369000, Карачаево-Черкесская Республика, г. Черкесск, ул. Грибоедова, 77	Главный врач – Понамарева Евгения Борисовна 8(87822)7-95-35
	Республиканское государственное бюджетное лечебно-профилактическое учреждение "Карачаево-Черкесская республиканская инфекционная больница"	369000, Карачаево-Черкесская Республика, г. Черкесск, пр. Ленина, 142-б	Главный врач – Павлов Федор Афанасьевич 8(87822)7-94-54 8(87822)7-96-07
	Республиканское государственное бюджетное лечебно-профилактическое учреждение «Карачаево-Черкесский онкологический диспансер им. С.П.Бутова»	369000 Карачаево-Черкесская Республика, г. Черкесск, пр. Ленина, 144-а	Главный врач – Хубиев Анзор Ильясович 8(87822)3-51-44
	Республиканское государственное лечебно-профилактическое учреждение «Психиатрическая больница»	369200, Карачаево-Черкесская Республика, Карачаевский район, п. Кубрань.	Главный врач-Байчоров Руслан Хасанович 8(87879)3-10-45
	Республиканской государственное	369000, Карачаево-	Главный врач – Хутов

бюджетно учреждение «Карачаево-Черкесский центр по профилактике и борьбе со СПИДом и инфекционными заболеваниями»	Черкесская Республика, г. Черкесск, ул. Ленина, 142-б	Артур Хусинович 8(87822)7-95-30
Республиканское государственное бюджетное лечебно-профилактическое учреждение «Психоневрологический диспансер»	369000, Карачаево-Черкесская Республика, г. Черкесск, пр. Ленина, 144	Главный врач – Ногайлиев Казим Джагапарович 8(87822)0-16-32
Республиканское государственное бюджетное лечебно-профилактическое учреждение «Республиканский врачебно-физкультурный диспансер»	369000, Карачаево-Черкесская Республика, г. Черкесск, ул. Комсомольская, 40	Главный врач – Кочкаров Алексей Исмаилович 8(87822)6-46-21
Республиканское государственное бюджетное лечебно-профилактическое учреждение "Наркологический диспансер"	369000, Карачаево-Черкесская Республика, г. Черкесск, пр. Ленина, 144	Главный врач – Труфанов Владимир Павлович 8(87822)0-29-66
Республиканское государственное бюджетное лечебно-профилактическое учреждение «Карачаево-Черкесский республиканский противотуберкулезный диспансер»	369000, Карачаево-Черкесская Республика, г. Черкесск, пр. Ленина 124 г. Карачаевск, ул. Карачаевская, 1	Главный врач – Байрамуков Смаил Хамзатович 8(87822)0-52-48
Республиканское государственное бюджетное лечебно-профилактическое учреждение «Республиканская стоматологическая поликлиника»	369000, Карачаево-Черкесская Республика, г. Черкесск, ул. Горького, 6а.	Главный врач – Хубиев Хасан Магомедович 8(87822)5-53-19 8(87822)5-51-47
Республиканское государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Станция переливания крови»	369000, Карачаево-Черкесская Республика, г. Черкесск, ул. Пушкинская, 67.	Главный врач – Борлаков Ахмат Маджитович, тел. 8 8(87822)6-54-01.
Республиканское государственное бюджетное лечебно-профилактическое учреждение «Карачаево-Черкесский республиканский кожно-венерологический диспансер»	369000, Карачаево-Черкесская Республика, г. Черкесск, пер. Пионерский, 7	Главный врач – Темирдашева Роза Рамазановна 8(87822)5-52-88
Республиканское государственное бюджетное лечебно-профилактическое учреждение «Республиканская стоматологическая поликлиника»	369000, Карачаево-Черкесская Республика, г. Черкесск, ул. Горького, 6-а	Главный врач – Хубиев Хасан Магомедович 8(87822)5-53-77
Муниципальное бюджетное учреждение	369000, Карачаево-	Главный врач –

«Черкесская городская детская больница»	Черкесская Республика, г. Черкесск, ул. Грибоедова, 81	Лайпанова Тамара Ахматовна 8(87822)0-44-90
Муниципальное бюджетное учреждение здравоохранения «Черкесская городская клиническая больница»	369000, Карачаево-Черкесская Республика, г. Черкесск, ул. Орджоникидзе, 22	Главный врач – Шевхужев Замир Абдуллахович 8(87822)5-25-19
Муниципальное бюджетное учреждение здравоохранения «Черкесская городская поликлиника»	369000, Карачаево-Черкесская Республика, г. Черкесск, пер. Ленина, 144	Главный врач – Шенкао Гаша Айсовна 8(87822)0-12-68
Муниципальное бюджетное учреждение «Станция скорой медицинской помощи»	369000, Карачаево-Черкесская Республика, г. Черкесск, ул. Умара Алиева, 45	Главный врач – Калинина Евгения Сергеевна 8(87822)5-03-93
Муниципальное бюджетное учреждение здравоохранения «Черкесский городской дом ребенка специализированный для детей с органическим поражением центральной нервной системы с нарушением психики»	369000, Карачаево-Черкесская Республика, г. Черкесск, ул. Парковая, 17	Главный врач – Казаченко Алексей Александрович 8(87822)7-19-87 8(87822)7-18-83
Муниципальное бюджетное лечебно-профилактическое учреждение «Центральная районная поликлиника» Абазинского муниципального района	369110, Карачаево-Черкесская Республика, Абазинский район, а. Псыж, ул. Братьев Куджевых, 20	Главный врач – Харатоков Владимир Хаджи-Муратович 8(87822)9-92-66
Муниципальное бюджетное лечебно-профилактическое учреждение «Прикубанская ЦРБ»	369100, Карачаево-Черкесская Республика, пос. Кавказский, ул. Татаркулова, 1	Главный врач – Байрамуков Борис Азрет-Алиевич 8-878-74-3-13-95
Муниципальное бюджетное лечебно-профилактическое учреждение «Адыге-Хабльская ЦРБ»	369330, Карачаево-Черкесская Республика, Адыге-Хабльский район, а. Адыге-Хабль, ул. Превомайская, 142	Главный врач – Лафишев Владимир Дильевич 8(87870)2-12-04 8(87870)2-12-43
Муниципальное бюджетное лечебно-профилактическое учреждение здравоохранения «Зеленчукская ЦРБ»	369140, Карачаево-Черкесская Республика, Зеленчукский район,	Главный врач – Гербеков Вадим Джашауович 4-10-19

		ст. Зеленчукская, ул. Интернациональная, 123	
	Муниципальное бюджетное лечебно-профилактическое учреждение «Хабезская ЦРБ»	369400, Карачаево-Черкесская Республика, Хабезский район, а. Хабез, ул. Больничная, 6	Главный врач – Макаев Амин Хаджи-Муратович, 8(87873)-2-11-61 Факс 8(87873)-2-11-61
	Муниципальное бюджетное лечебно-профилактическое учреждение «Усть-Джегутинская ЦРБ»	369300, Карачаево-Черкесская Республика, Усть-Джегутинский район, г. Усть-Джегута, ул. Морозова, 86	Главный врач – Семенов Магомед Хасанович 8(87875)3-12-03 8(87875)3-12-49
	Муниципальное бюджетное лечебно-профилактическое учреждение «Малокарачаевская ЦРБ».	369180, Карачаево-Черкесская Республика, Малокарачаевский район, 369380 с. Учккен, ул. Ленина, д. 47.	Главный врач – Чотчаев Аубекир Азрет-Алиевич. 8(87877)2-14-50
	Муниципальное бюджетное лечебно-профилактическое учреждение «Урупская ЦРБ»	369281, Карачаево-Черкесская Республика, Урупский район, п. Медногорский, ул. Мира, 1	Главный врач – Черноземова Лариса Николаевна 8(87876)5-28-00
	Муниципальное бюджетное лечебно-профилактическое учреждение «Карачаевская ЦРБ»	369200, Карачаево-Черкесская Республика, г. Карачаевск, ул. Магометова, 5	Главный врач – Мутчаев Казбек Юрьевич 8(87879)2-21-10
	Муниципальное бюджетное лечебно-профилактическое учреждение «Карачаевская центральная стоматологическая поликлиника»	369200, Карачаево-Черкесская Республика, г. Карачаевск, ул. Магометова, 22	Главный врач – Катчиев Сапар Султанович 8(87879)2-21-22
	Муниципальное бюджетное лечебно-профилактическое учреждение «Центральная районная поликлиника» Ногайского района	369340, КЧР, Ногайский р-н, п. Эркин-Шахар, ул. Советов, 11	Главный врач- Лукманов Зиявдин Хайрулдинович 5-40-05 89283864260

Учебная практика проводится в учебных кабинетах в КЧМК и в ЛПУ.

Контроль за прохождением практики осуществляется администрацией колледжа, регулярно проводятся рейды по посещаемости и внешнему виду обучающихся.

**Технологическая практика.**

На основании графика учебного процесса ежегодно практический отдел во главе с заместителем директора по ПО составляет графики прохождения технологической практики и стажировки. Предварительно выбираются оптимальные варианты, определяются места прохождения практики, время, продолжительность, назначаются общие и непосредственные руководители по согласованию с администрацией ЛПУ, методические руководители из числа более опытных преподавателей колледжа.

Для руководителей практик в ЛПУ разработаны рабочие папки, содержащие программу, функциональные обязанности общих и непосредственных руководителей.

Согласно графика учебного процесса обучающиеся проходят практику в отделениях ЛПУ в зависимости от профиля - терапевтическом, хирургическом, гинекологическом, реанимационном, детском; перинатальном центре, женской консультации, инфекционной больнице, станции «Скорой помощи», поликлинических учреждениях, ФАПах. Практика проводится на уровне участковых, районных больниц, КЧРБ и городской больницы. Для оказания консультативной помощи и контроля прохождения практики за пределами г. Черкесска сформированы выездные бригады.

Технологическая практика систематизирует и закрепляет знания и практические навыки, формируются профессионально важные качества медицинской сестры, фельдшера, акушерки.

Практическим отделом разработаны учебно-методические указания для всех отделений «Памятка студенту, убывающему на технологическую практику и стажировку». Завершается практика аттестацией обучающихся. В состав аттестационной комиссии входит методический руководитель, который заранее проверяет и оценивает документацию, непосредственный (или общий) руководитель, заместитель директора по ПО. На зачете обучающийся защищает дневник по практике, представляет цифровой, текстовый отчеты, характеристику, выполняет манипуляцию. Также оценивается умение диагностировать острое состояние и оказание неотложной доврачебной помощи. Оценка выставляется в разработанные ведомости с выведением итогового балла.

Результаты практики всегда бывают удовлетворительными, т.к. препятствий к прохождению ее в ЛПУ не бывает и обучающимся предоставляется определенная свобода в действиях для закрепления ранее полученных знаний под руководством опытных работников.

#### **Стажировка (государственная преддипломная практика)**

Преддипломная практика организуется по окончании всего курса обучения по хирургии, терапии, педиатрии, акушерству, гинекологии. Часть выпускников проходит монопрактику по месту своей будущей работы, согласно письмам-запросам главных врачей ЛПУ, гарантирующих последующее трудоустройство.

Прибывающие на практику обучающиеся имеют при себе приказ

медицинского колледжа, графики работы. В ЛПУ, на основании приказа медицинского колледжа издаются свой приказ. Далее его и заверенные графики высылаются в медицинский колледж.

После завершения стажировки проводится совместная конференция администрации и руководителей практик с ЛПУ, колледжа, на которой обсуждаются результаты, высказываются обоюдные претензии и пожелания, оценивается степень готовности студентов к будущей работе, намечаются пути устранения недостатков, определяются формы работы ЛПУ и медицинского колледжа по улучшению качества подготовки специалистов. Имеются планы мероприятий по реализации недостатков и замечаний Государственной аттестационной комиссии.

На основании положения о дифференцированном зачете по стажировке создано переработанное локальное положение. Дифзачет является первым этапом госэкзаменов и осуществляется комиссией в составе представителя ИГА, представителя администрации медицинского колледжа, председателей ЦМК, преподавателей клинических дисциплин, методических руководителей, общих и непосредственных руководителей.

Накануне составляются билеты в 2-3 вариантах. Дифзачет проводится в оснащённом фантомами кабинете со сдачей манипуляций по билетам. В билет включены манипуляции по ведущим клиническим предметам:

- для медсестер- сестринское дело в терапии, хирургии и педиатрии;
- для фельдшеров- терапия, хирургия, педиатрии, акушерство;
- для акушеров- акушерство, гинекология, терапия, педиатрия.

Также к зачету представляются дневник практики, текстовый, цифровой отчеты, характеристика.

Если была стажировка на рабочем месте, то обучающийся проводит защиту непосредственной работы и выполнение всех манипуляций по билету. Итоги аттестации анализируются и в составе итогов работы коллектива колледжа по организации проведения всех видов практического обучения и докладываются на заседании методического и педагогического совета колледжа.

Администрация и коллектив колледжа проводят большую работу по практической подготовке кадров, имея хорошую практическую базу, тесное сотрудничество с общими и непосредственными руководителями

Образовательной программой на 5-м курсе изучается дисциплина «Синдромная патология», а потом обучающиеся проходят специализацию в качестве фельдшера «Скорой помощи» в течение 6 недель, где имеется возможность закрепить раннее полученные знания. Далее, по качеству прохождения стажировки обучающиеся приглашаются на работу.

**Вывод:** На основании вышеизложенного :

1. Обучение в РГБОУ «КЧМК» отвечает требованиям в части содержания основных профессиональных программ среднего профессионального образования; максимального объема учебной нагрузки обучающихся; полноты выполнения профессиональных образовательных программ исполняются.

2. Содержание, уровень и качество практической подготовки выпускников образовательного учреждения соответствуют требованиям, определенными государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по программам среднего профессионального образования.

3. Уровень организации обучения в колледже соответствует ее целям и задачам.

## **5. КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ**

### ***5.1. Уровень подготовки специалистов***

Промежуточная аттестация — это завершающая аттестация по дисциплинам, с целью установления уровня и качества подготовки обучающихся Государственному образовательному стандарту и ФГОС в части требований к уровню подготовки по дисциплинам.

Промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающихся, ее корректировку и проводится с целью определения:

- соответствия уровня и качества подготовки специалиста Государственному образовательному стандарту и ФГОС СПО;
- полноты и прочности теоретических знаний по дисциплине или ряду дисциплин;
- сформированности умений применять полученные теоретические знания при решении практических задач.

Основными формами промежуточной аттестации являются:

- экзамен по отдельной дисциплине
- комплексный экзамен по двум или нескольким дисциплинам
- экзамен по МДК
- экзамен квалификационный по ПМ
- зачет по отдельной дисциплине
- дифференцированный зачет.

Экзамены проводятся в период экзаменационной сессии, установленной графиком учебного процесса.

Экзаменационный материал составляется на основе рабочей программы и охватывает наиболее актуальные разделы и темы. Перечень вопросов, выносимым на экзамен обсуждается на заседаниях ЦМК и утверждается заместителем директора по учебной работе не позднее, чем за месяц до начала сессии. В каждом экзаменационном билете должно быть не менее 3-х вопросов, включая и практические (ситуационные) задачи. К началу экзамена должны быть подготовлены следующие документы:

- ♦ экзаменационные билеты
- ♦ перечень наглядных пособий, разрешенных к использованию на экзамене
- ♦ экзаменационная ведомость.

В учебной части находятся экзаменационные билеты, тестовые задания содержание которых соответствует требованиям ГОС и ФГОС. Ежегодно экзаменационный материал обновляется, рассматривается на ЦМК и утверждается зам. директора по УР. Хранится экзаменационный материал по всем видам контроля в кабинете зам. директора по УР.

Анализ качества успеваемости и посещаемости проводится по итогам промежуточной и предварительной аттестаций. Вопросы успеваемости рассматриваются на педагогическом совете, методическом совете, административном совете, заседании председателей ЦМК. По результатам промежуточной аттестации классными руководителями составляется сводная ведомость успеваемости и посещаемости обучающихся учебной группы. Результаты сводных ведомостей фиксируются в цифровом отчете по каждой дисциплине, циклу дисциплин, по специальности и по курсам, количественные показатели анализируются и составляется справка по итогам успеваемости на период промежуточной аттестации.

За последние три года тенденция идет к улучшению показателей успеваемости -93,6%; повысилось качество знаний — 63,7%, средний балл 3,9. Это связано систематическим контролем со стороны администрации (рейды, посещение занятий, индивидуальные беседы с неуспевающим, ежемесячные отчеты классных руководителей в ПО, проверка журналов учебных групп, постоянный контакт с родителями).

Согласно плану работы коллектива колледжа на 2013-2014 учебный год и по Положению о самообследовании в РГБОУ «Карачаево-Черкесский медицинский колледж» было предусмотрено проведение самообследования колледжа.

При проведении самообследования по приказу директора с 13.03.2014г. по 21.03.2014г. по всем циклам дисциплин был осуществлен контроль знаний и практических умений обучающихся, проведен анализ полученных результатов при контрольных опросах обучающихся, деятельности структурных подразделений колледжа, на основании данных показателей составлен отчет по самообследованию. Контрольными опросами было охвачено 95,5% списочного состава групп.

Контрольный опрос проводился по разработанным преподавателями колледжа материалами, которые были рассмотрены на ЦМК и утверждены директором. Заранее было составлено расписание по самообследованию, разработан план мероприятий по проведению данной процедуры.

Контрольный опрос проводился в два этапа:

1. Тестирование
2. Практический срез (выполнение манипуляции)

Информация о результатах контроля знаний, проведенного при самообследовании по циклу дисциплин представлена в разделе 1 Приложении к данному отчету.

## **5.2. Итоговая аттестация выпускников**

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ» государственная итоговая аттестация выпускников, завершающих обучение по специальности, является обязательной.

В образовательном учреждении в наличии имеются нормативные документы, регламентирующие проведение государственной итоговой аттестации.

К ГИА допускаются лица, выполнившие требования ГОС и ФГОС и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом колледжа.

Государственную итоговую аттестацию осуществляет государственная экзаменационная комиссия (ГЭК), которая работает в соответствии с имеющейся нормативной документацией. В состав ГЭК в качестве председателей и членов комиссии привлекаются ведущие специалисты практического здравоохранения. Список председателей ГЭК утверждается Министром здравоохранения КЧР. Состав государственной экзаменационной комиссии по специальности утверждается приказом директора колледжа.

В ГЭК представляются следующие документы :

- ✓ приказ директора колледжа о составе ГЭК
- ✓ приказ директора колледжа о допуске студентов к ГИА
- ✓ государственные требования к минимуму содержания и уровня подготовки выпускников
- ✓ программа ГИА
- ✓ сводные ведомости успеваемости студентов, заверенные зам. директора по УР и утвержденные директором колледжа
- ✓ перечень неоглядных пособий, материалов справочного характера, нормативных документов, разрешенных к использованию на экзамене
- ✓ аттестационные материалы (тестовые задания, экзаменационные билеты с эталонами ответов)
- ✓ критерии оценки знаний и умений
- ✓ зачетные книжки студентов
- ✓ экзаменационные ведомости
- ✓ журнал протоколов ГИА.

Итоговая государственная аттестация выпускников колледжа 2013 года проводилась в виде междисциплинарного экзамена по специальности в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта.

Итоговая государственная аттестация по специальности проходит в три этапа:

- ◆ дифференцированный зачет по стажировке
- ◆ тестирование — контроль и оценка теоретических знаний
- ◆ решение проблемно-ситуационных задач и задач по неотложным состояниям — контроль и оценка знаний, практических умений и навыков по специальности.

По результатам работы ГАК оформляются следующие документы:

- ведомости с оценками аттестуемых на каждом этапе ИГА
- протокол с оценками на каждый этап ИГА и итоговой оценкой государственной аттестации выпускников
- протокол решения ГАК о присвоении квалификации по специальности и о выдаче соответствующего диплома о среднем профессиональном образовании выпускника колледжа
- зачетные книжки студентов
- отчет ГАК.

В отчете даются следующие сведения : качественный состав ГАК; вид ИГА; характеристика общего уровня подготовки студентов по данной специальности, количество дипломов с отличием; анализ результатов ИГА; недостатки в подготовке студентов ; выводы и предложения.

Результаты сдачи выпускниками государственных экзаменов представлены в таблице № 17.

**Таблица №17**

№ ПП	Специальность	Окончили колледж		Допущены к ИГА		Сдали ИГА		Оценки				% качества	Средний балл	Кол-во дипломов с отличием	
		Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	5	4	3	2			Кол -во	%
								абс	абс	абс	абс				
1	«Сестринское дело» (базовый уровень)	126	100	126	100	126	100	31	59	36	-	71,4	4,0	19	15,1
								24,6	46,8	28,6	-				
2	«Лечебное дело» (повышенный уровень)	22	100	22	100	22	100	10	9	3	-	86,4	4,3	2	9,1
								45,4	41,0	13,6	-				
3	«Лечебное дело» (повышенный уровень, II спец.)	33	100	33	100	33	100	15	12	6	-	81,8	4,2	1	3,0
								45,5	36,4	18,1	-				
4	«Акушерское дело» (базовый уровень)	24	100	24	100	24	100	7	16	1	-	95,8	4,3	3	12,5
								29,2	66,7	4,1	-				
5	«Акушерское дело» (базовый уровень, II спец.)	3	100	3	100	3	100	1	1	1	-	66,7	4,0	1	33,3
								33,3	33,3	33,3	-				
<b>ИТОГО ПО КОЛЛЕДЖУ</b>		<b>208</b>	<b>100</b>	<b>208</b>	<b>100</b>	<b>208</b>	<b>100</b>	<b>64</b>	<b>97</b>	<b>47</b>	<b>-</b>	<b>77,4</b>	<b>4,1</b>	<b>26</b>	<b>12,5</b>

На базе практического отдела создана и постоянно функционирует комиссия по содействию трудоустройства выпускников колледжа. Отдел практического обучения получает заявки от главных врачей о потребностях ЛПУ в специалистах. Эта информация доводится до сведения выпускников. Трудоустраиваются и продолжают дальнейшую учебу в высших учебных заведениях до 97,1% выпускников. Поддерживается связь со службой занятости населения республики и г. Черкесска; проводится мониторинг трудоустройства выпускников и мониторинг потребности лечебно-профилактических учреждений в медицинских кадрах среднего звена, поддерживается тесная связь с работодателями, имеется уголок информации для студентов. Карачаево-Черкесский медицинский колледж- единственное образовательное учреждение, готовящее медицинские кадры СПО, поэтому востребованность наших выпускников очень высокая. Проводится большая профориентационная работа: ежегодно устраивается День открытых дверей, наши студенты посещают школьные учреждения, где выступают с лекциями по злободневным темам (наркомания, ВИЧ- инфекция), распространяются буклеты о колледже, также большую информацию можно получить на сайте нашего колледжа.

### ***5.3. Система управления качеством среднего профессионального образования в образовательном учреждении и ее эффективность***

На основе «Положения о контроле качества подготовки специалистов КЧМК» планируется и организуется внутриколледжный контроль, соответствующий целям и задачам образовательного учреждения.

Составляется график контроля, определяются формы и виды проведения контроля, формируется комиссия; данные сведения доводятся до каждого члена коллектива. Итоги анализируются, делаются выводы и принимаются меры по устранению выявленных недостатков.

Система управления качеством образования представлена педагогическим и методическим советами, цикловыми комиссиями, деятельность которых регламентируется локальными актами.

Ежегодно утверждается план внутриколледжного контроля, согласно которому осуществляется посещение учебных баз администрацией колледжа по графику:

Директор- 1 раз в месяц

Зам. директора по учебной работе – 2 раза в месяц

Зам. директора по практическому обучению -2 раза в неделю

Зав. практикой – 2 раза в неделю

Заместителями директора по учебной работе, по практическому обучению, методистом, председателями ЦМК ведется регулярный контроль по обеспечению качества образования путем:

- анализа заполнения учебных журналов;
- посещения занятий;

- итогов промежуточной аттестации;
- проведения 1 раз в семестр контроля теоретических и практических знаний в виде тестирования и практических срезов;
- посещение на ЦМК открытых занятий.

Оперативное решение вопросов учебного и методического процесса в РГБОУ «Карачаево-Черкесский медицинский колледж» осуществляет педагогический совет и методический совет. Работа методического совета регламентируется следующими документами: положение о методическом совете, план работы методического совета на год, протоколы собраний совета, справки по итогам работы совета.

Из анализа протоколов видно, что в колледже ведется контроль выполнения решений педагогического и методического советов (в наличии отчеты по итогам года, отчеты по итогам экзаменационных сессий, доклады заместителей директора по учебной, воспитательной работе и практическому обучению).

Тематика педагогического совета в основном сводится к следующим темам: успеваемость студентов по программам образования, о подготовке специалистов со средним профессиональным образованием; состояние и итоги учебно-воспитательной и методической работы, вопросы совершенствования методов обучения, усиления связи теоретического и практического обучения; состояние и итоги работы по циклам, а также отчеты классных руководителей групп ; доклады преподавателей и других работников по наиболее актуальным вопросам обучения и воспитания обучающихся.

Принимаемые педагогическим и методическим советами колледжа решения нацелены на реализацию общей цели учебного заведения - повышение качества обучения специалистов среднего профессионального образования.

Преподавательский коллектив колледжа постоянно работает над совершенствованием учебного процесса по следующим направлениям: создание методических указаний по выполнению практических работ, внедрению информационных технологий обучения в образовательный процесс.

В колледже наряду с традиционными методами проведения занятий используются и инновационные методы обучения: бинарные уроки, уроки в форме круглого стола, экскурсии, поисковые практические работы.

Продолжают совершенствоваться и более широко внедряются в учебный процесс инновационные занятия, интегрированные занятия, занятия на основе ИКТ. Проводятся учебные занятия с применением современных образовательных технологий (применение интерактивной доски).

Основными направлениями работы цикловых методических комиссий являются: работа над выполнением задач, требуемых ГОС и ФГОС по специальностям, совершенствование учебно-методического обеспечения образовательных программ, компьютеризация учебного процесса, совершенствование практического обучения обучающихся.

Самостоятельная работа обучающихся заключается в составлении индивидуальных конспектов, подготовке рефератов и докладов (сообщений), презентаций и др.

В связи с современными требованиями к образовательному процессу, к развитию научно-познавательного мышления, в соответствии профилю подготовки специалистов, в нашем колледже ведется учебно – исследовательская и научно – исследовательская работа.

Она охватывает дисциплины циклов: социально-гуманитарный, общепрофессиональный, основы сестринского ухода, клинические направления – терапию, хирургию, педиатрию, инфекционные болезни, акушерство и гинекологию. Исследовательская работа проводится на внеаудиторных и кружковых занятиях по дисциплинам, на которых обозначаются учебные и научные проблемы. Преподаватели осуществляют научное руководство. В начале учебного года, в методический кабинет колледжа подаются заявки от научных руководителей, на участие в ежегодной научно-практической конференции обучающихся, которая традиционно проводится в апреле месяце, для представления и обсуждения результатов своих исследований.

Некоторые учебные и научные проблемы исследуются на протяжении ряда лет. Это – «Структура артериальной гипертонии» цикл терапия – научный руководитель Дзыба Людмила Назировна; «Атипичные клинические случаи туберкулеза у детей дома ребенка города Черкесска» цикл педиатрия – научные руководители Ханкешиева Лидия Поликарповеа, Кошелева Елена Николаевна; «Метеочувствительность церебральных процессов, регистрируемых на ЭЭГ человека в норме и у людей с неврологическими отклонениями» физиология - научный руководитель Найманова Муратхан Даутовна, к.б.н.

Каждая исследовательская работа, выполненная студентами, вызывает большой интерес у обучающихся и преподавателей. У обучающихся она формирует научное и клиническое мышление, приобщает к коллективной деятельности, воспитывает чувство ответственности за начатое дело. Преподавателям такая деятельность, дает возможность постоянно реализовывать свой интеллектуальный потенциал.

В апреле 2012 года наши обучающиеся принимали участие в работе региональной научно- практической конференции студентов: «Научно – исследовательская деятельность студентов как фактор личностного развития и профессиональной самореализации», которая проводилась в городе Буденовске, силами коллектива преподавателей и студентов Буденовского медицинского колледжа. На суд организаторов и участников были представлены две работы студентов нашего колледжа, которые были отмечены дипломами. Это – «Существует ли связь между творчеством Ван Гога и наперстянкой?» выступила студентка 321 группы Голаева Фатима, научный руководитель , преподаватель фармакологии Пантилиди Рита Алексеевна и «Профессиональное выгорание медицинских сестер Карачаево – Черкесской

республики» выступила студентка 261 группы Козырь Дарья, научные руководители преподаватели основ сестринского ухода Салпагарова Индира Эреджеповна и Харибова Надежда Ильинична.

Каждые два – три года, в зависимости от количества исследованных тем, в колледже издается сборник материалов научно - практических конференций студентов под названием: «Молодежь, наука, жизнь».

Имеются в наличии благодарственные письма, дипломы и различные поощрения обучающимся, проходившим производственную практику. Имеются отзывы главных врачей и руководителей организаций с благодарностью преподавательскому коллективу колледжа за высокопрофессиональную подготовку кадров как во время прохождения обучающимися производственной практики, так и при дальнейшей их трудовой деятельности.

**Вывод:** *Качество подготовки специалистов в колледже систематически анализируется, корректируется, совершенствуется. Преподаватели и обучающиеся занимаются научно- исследовательской работой.*

## **6. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА**

В основу всей учебно-воспитательной работы педагогического коллектива поставлены задачи достижения единства системы обучения и воспитания. Ответственным за воспитательную работу в образовательном учреждении является заместитель директора по ВР, под руководством которого осуществляют свою деятельность кураторы академических групп. Воспитательная работа со студентами проводится с целью формирования у студентов гражданской позиции, сохранения и преумножения нравственных, культурных и научных ценностей в условиях современной жизни, а так же выработки навыков конструктивного поведения на рынке труда.

Целью воспитательной работы стало создание условий для формирования духовных, нравственных, патриотических качеств личности, способствующих самоопределению и самореализации в обществе.

Достигая этой цели, решались следующие задачи:

1. Воспитание общечеловеческих ценностей, культуры поведения и общения в аспекте нравственности и патриотизма.
2. Способствование пониманию студентами значимости здоровья для собственного самоутверждения.
3. Использование активных и творческих форм воспитательной работы для полного раскрытия талантов и способностей студентов.

Для решения этих задач ежегодно составляется план воспитательной работы, в котором определены основные направления, претворяющиеся в жизнь через планы работ классных руководителей, всех подразделений учебно-воспитательного

процесса.

Придавая приоритетное значение проблеме – адаптации студентов нового набора, сентябрь – октябрь месяцы объявлены в колледже адаптационным периодом. Весь коллектив в этот период помогает студентам быстрее адаптироваться в новых условиях, понять и принять требования Устава колледжа, Правил внутреннего трудового распорядка, раскрыть свои способности, возможности, таланты и дарования, привыкнуть к новому коллективу.

С этой целью в сентябре, октябре проводятся социологические исследования (анкетирование) по ряду направлений:

- выяснение социально-бытовых условий жизни;
- выявление интересов и увлечений, талантов и дарований;
- определение морально-этического уровня развития студентов и т.д.

На основе первичной информации, собранной в результате мониторинга выявляется степень адаптированности студентов, определяются меры по решению проблем, возникающих в этот сложный для многих обучающихся период. В организации всей воспитательной работы особый акцент делается на индивидуальную работу с учетом уровня образованности и воспитания студентов. Поэтому первостепенное значение в воспитательной работе отводится именно организационной работе со студентами. Ежегодно классные руководители составляют и работают по плану-дневнику классного руководителя, в котором помимо намеченных мероприятий на весь год, отражаются индивидуальная работа с каждым студентом, осуществляется контроль над успеваемостью и посещаемостью, фиксируется работа актива группы, отражаются также вопросы студенческой жизни вне занятий.

Основные направления воспитательной работы на учебный год:

- воспитательная работа с первокурсниками (адаптационный период);
- пропаганда здорового образа жизни, физкультурно-оздоровительная, спортивно-массовая работа;
- информирование и консультирование студентов;
- развитие студенческого самоуправления;
- трудовое воспитание;
- работа по профилактике правонарушений в студенческой среде;
- духовно-нравственное воспитание, формирование культуры студентов, культурно-массовая работа;
- работа в общежитие;

системы морального и материального стимулирования кураторов и студентов, активно участвующих в организации внеучебной работы.

Начинается воспитательный процесс каждый год 1 сентября с проведения традиционного театрализованного представления – посвящения в студенты-медики.

В это же время открывается неделя первокурсника, во время которой новичков

знакомят с колледжем, с его историей, традициями, приобщают к единым требованиям, определенным Уставом колледжа. С целью осуществления воспитательного взаимодействия работы колледжа и семьи проводилась работа с родителями студентов: индивидуальные беседы, системное информирование о поведении и результатах учебной деятельности, проведение родительских собраний по группам. Основную нагрузку по воспитанию учащейся молодежи берут на себя классные руководители. Во внеаудиторное время классные руководители с группами посетили филармонию - концерт, драматический театр - спектакли, Республиканскую библиотеку им. Х.Байрамуковой – мероприятия, посвященные чествованию известных людей Республики. Без чувства долга, чести, гражданственности, патриотизма нет духовного богатства человека, нет человека в подлинном смысле слова, - и, разумеется, они присущи лишь зрелой личности. Человеческая личность – это органическое, неразрывное целое, в котором переплетаются и взаимодействуют подчас самые различные, но теснейшим образом связанные качества – и положительные и отрицательные. В этом контексте на воспитание личности оказывает влияние проводимые воспитательные мероприятия, посвященные профилактике правонарушений в подростковой и молодежной среде. Одним из важнейших направлений воспитательной работы колледжа является интернациональное, патриотическое воспитание студентов.



Патриотизм, гражданственность воспитываются на мероприятиях военно-патриотического характера. Так, ежегодно в феврале месяце в колледже проводится мероприятие ко Дню защитника Отечества: - это конкурс «А ну-ка, парни!». Чувства любви к Родине, готовности к ее защите воспитывают и мероприятия, посвященные чествованию ветеранов ВОВ, «Дню победы». Ежегодно в колледже по традиции проводятся встречи с ветеранами, поздравления их на дому, участие студентов и преподавателей колледжа в митинге памяти и возложении. К 9 мая регулярно одна из групп готовит литературно-музыкальную композицию – «День Победы».



Работа Совета по профилактике правонарушений ведется на протяжении всего учебного года, на заседания Совета по профилактике правонарушений вызываются студенты, нарушающие Правила внутреннего трудового распорядка колледжа.

В колледже существует общественная организация студенческого профсоюза. В рамках военно-патриотического воспитания волонтеры клуба «Патриот» осуществляют патронаж ветеранов Великой Отечественной войны, которым оказывают посильную помощь в быту и клуб «Милосердие», члены которого курируют брошенных детей в республиканском Доме ребенка на протяжении не одного десятка лет. Вся эта деятельность помогает сформировать духовно, психически и физически здоровую личности XXI века. Важное место в воспитательной работе отводится нравственному, эстетическому воспитанию. Регулярно в каждом учебном году проводятся традиционные общеколледжные и по группам мероприятия, несущие огромный духовно-эстетический и нравственный заряд, это:

- ежегодный конкурс «Алло, мы ищем таланты!»



- литературно-музыкальные композиции «Мы чествуем тебя, Учитель!»
- беседа-диспут раз в семестр «Культура поведения и нравственность медицинского работника»;
- деловая игра - судебный процесс «Суд над сигаретой» и т.д.
- фестиваль дружбы народов КЧР;
- ежегодная первоапрельская «Юморина»;
- мероприятия, посвященные Дню Защитника Отечества и 8 Марта
- Международный день защиты детей



- День российского студенчества
- Открытые классные часы
- Благотворительные акции к Дню донора
- Конференция «Здоровое поколение – здоровая Россия»



– мероприятие, посвященное депортации карачаевского народа «Память, которой не будет забвения».

В аспекте духовно - нравственного воспитания ежегодно организуются встречи за круглым столом с представителями мусульманского и православного духовенства.

В актовом зале колледжа проводятся:

- открытый классный час на тему «Толерантность». Цель мероприятия - способствовать формированию высоких нравственных качеств толерантной личности у будущих медицинских работников.



- открытый классный час, подготовленный студентами 362 группы и классным руководителем. На мероприятие была приглашена медицинский психолог Республиканского наркологического центра. Встреча прошла в формате круглого стола с презентацией «Молодежь против наркотиков», которую подготовили студенты. Мероприятие прошло с целью формирования у студентов отрицательного отношения к наркотикам и пропаганды здорового образа жизни. Имеет место отметить работу секции по волейболу, баскетболу и легкой атлетике,

которые функционируют по установленному графику на протяжении всего учебного года.



- традиционно прошло мероприятие, посвященное профилактике правонарушений в подростковой и молодежной среде. Были приглашены представители МВД для обсуждения этой темы, а в частности: старший инспектор ОДН отдела МВД России по городу Черкесск майор полиции Физиков Беслан Мухамедович, участковый инспектор полиции майор полиции Кишмахов Р.М. и инспектор ОДН отдела МВД России по г. Черкесск капитан полиции Новицкая Алена Анатольевна.

Целью данного мероприятия явилось следующее:

- Разъяснить студентам опасность некоторых поступков людей
- Показать неотвратимость ответственности за их совершение
- Разъяснить, что такое юридическая ответственность и ее виды
- Сориентировать студентов на формирование нравственной личности
- Выработать иммунитет к аморальному, противоправному поведению.

Следующее направление воспитательной работы – это патриотическое воспитание.

Задачи в этом направлении определяются следующие:

- формирование чувства любви и уважения к своей стране, народу

- формирование понятия «гражданин», «гражданский долг»
- выработка активной жизненной позиции.
- воспитание любви к Родине, формирование гражданского самосознания, ответственности за судьбу Родины. Студенты медицинского колледжа принимают участие в мероприятиях студенчества города и республики.

Особую роль в профессиональном воспитании колледжа играют профессиональные конкурсы «А ну-ка, медики!» по специальности:

- «Лучший фельдшер»
- «Лучшая медицинская сестра»
- «Лучшая акушерка».

Эти мероприятия подводят своеобразный ежегодный итог этой работе.



Вопросам социальной защиты студентов также отводится важное значение. Общеколледжным положением определены формы поддержания и защиты студентов, например:

- о премировании;
- о назначении стипендии;
- о материальной поддержке детей-сирот, инвалидов;
- о социальной поддержке при рождении ребенка, смерти родителей,

тяжелом материальном положении и т.д.

На основании нормативных документов правительства РФ по колледжу действует положение о стипендиальном обеспечении студентов КЧМК. Стипендия назначается по итогам каждого семестра на заседании стипендиальной комиссии. Все успевающие студенты на конец семестра



получают академическую стипендию, а успевающие на «отлично» и «хорошо», лучшие студенты, отличившиеся как в учебе, так и общественной активностью получают директорскую и правительственную стипендию. Медицинский колледж не имеет собственного общежития, но арендует места в общежитии педагогического колледжа и строит воспитательную работу с учетом этого: имеется воспитатель и староста общежития. В общежитие имеются 2 кухни для организации питания проживающих студентов, туалет, комната для отдыха и учебы. Администрации, преподавательскому коллективу, классным руководителям колледжа следует продолжать работу по совершенствованию воспитательного процесса с учетом современных требований к проблемам воспитания.

## **7. ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	0 человек
1.1.1	По очной форме обучения	0 человек
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	0 человек
1.1.3	По заочной форме обучения	0 человек
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	924 человек
1.2.1	По очной форме обучения	867 человек
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	57 человек
1.2.3	По заочной форме обучения	0 человек
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	5 единиц
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	383 человек
1.5	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	14 человек/ 1,5%
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	208 человек/100% 161 человек/ 77,4%

1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	0 человек/%
1.8	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	372 человек/40,3%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	48 человек/63,2%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	47 человек/97,9%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	36 человек/75,0%
1.11.1	Высшая	28 человек/58,3%
1.11.2	Первая	5 человек/10,4%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	40 человек/83,3%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	0 человек/%
1.14	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал)	-
2.	Финансово-экономическая деятельность	
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	33 458 тыс. руб.
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	1 014 тыс. руб.
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	354 тыс. руб.
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к средней заработной плате по экономике региона	110 %
3.	Инфраструктура	
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	3,6 кв. м
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	0,05 единиц
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов),	95 человек

проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	
-----------------------------------------------------------------------------------------------	--

## 8. ВЫВОДЫ

### **На основании вышеизложенного в Республиканском государственном бюджетном образовательном учреждении «Карачаево-Черкесский медицинский колледж»**

1. Требования в части содержания основных профессиональных программ среднего профессионального образования; максимального объема учебной нагрузки обучающихся; полноты выполнения профессиональных образовательных программ исполняются в полной мере.
2. Содержание, уровень и качество подготовки выпускников образовательного учреждения соответствуют требованиям, определенными федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по программам среднего профессионального образования.
3. Материально-технические и кадровые условия реализации образовательного процесса достаточны для реализации указанных образовательных программ.
4. Уровень организации воспитательной деятельности соответствует ее целям и задачам.

В качестве приложения к отчету о результатах самообследования заполнены таблицы.

## Приложение к отчету о результатах самообследования колледжа

### 1. Информация о результатах контроля знаний, проведенного при самообследовании, по циклу общегуманитарных и социально-экономических дисциплин, общих математических и естественнонаучных дисциплин

Специальность		Курс	Контингент студентов	Наименование учебной дисциплины	Количество студентов, выполнявших работу		Количество студентов, справившихся на «5»		Количество студентов, справившихся на «4»		Количество студентов, справившихся на «3»		Количество студентов, справившихся на «2»			
Код	Наименование				кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%
060501	Сестринское дело	1,2	387	История	359	92,8%	107	29,8%	128	35,6%	64	17,8%	60	16,8%		
			387	Информатика	361	93,3%	172	47,6%	97	26,9%	50	13,9%	42	11,6%		
060101	Лечебное дело	2	48	История	46	95,8%	12	26,1%	21	45,7%	10	21,7%	3	6,5%		
			48	Информатика	46	95,8%	29	63,0%	6	13,0%	2	4,3%	9	19,7%		
060102	Акушерское дело	2	24	История	23	95,8%	8	34,8%	7	30,4%	7	30,4%	1	4,4%		
			24	Информатика	23	95,8%	7	30,4%	9	39,1%	5	21,7	2	8,8%		

## Информация о результатах контроля знаний, проведенного при самообследовании, по циклу общепрофессиональных дисциплин

Специальность		Курс	Контингент студентов	Наименование учебной дисциплины	Количество студентов, выполнявших работу		Количество студентов, справившихся на «5»		Количество студентов, справившихся на «4»		Количество студентов, справившихся на «3»		Количество студентов, справившихся на «2»			
Код	Наименование				кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%
060501	Сестринское дело	1	205	Биология	198	96,5%	72	36,4%	64	32,3%	41	20,7%	21	10,6%		
		2	182	Анатомия и физиология человека	172	94,5%	67	39,0%	39	22,7%	36	21%	30	17,3%		
		2	182	Фармакология	162	89,0%	55	34,0%	42	25,9%	46	28,4%	19	11,7%		
060101	Лечебное дело	2	48	Анатомия и физиология человека	47	98,0%	22	46,8%	10	21,3%	6	12,8%	9	19,1%		
		3	54	Фармакология	51	94,4%	12	23,5%	21	41,2%	13	25,5%	5	9,8%		
060102	Акушерское дело	2	24	Анатомия и физиология человека	24	100%	13	54,2%	4	16,7%	3	12,5%	4	16,6%		
		2	24	Фармакология	24	100%	10	41,7%	6	25,0%	6	25,0%	2	8,3%		
060203	Стоматология ортопедическая	3	20	Стоматологические заболевания	19	95,0%	8	42,1%	8	42,1%	2	10,5%	1	5,3%		
060604	Лабораторная диагностика	3	21	Гигиена	21	100%	6	28,6%	9	42,8%	3	14,3%	3	14,3%		

## Информация о результатах контроля знаний, проведенного при самообследовании, по циклу специальных дисциплин

### (результаты практического среза)

Специальность		Курс	Контингент студентов	Наименование учебной дисциплины	Количество студентов, выполнявших работу		Количество студентов, справившихся на «5»		Количество студентов, справившихся на «4»		Количество студентов, справившихся на «3»		Количество студентов, справившихся на «2»	
Код	Наименование				кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%
060501	Сестринское дело	2	182	МДК.04.03.	172	94,5%	48	28,0%	60	34,9%	51	29,5%	13	7,6%
		3	110	С/п в терапии	107	97,3%	28	25,5%	40	36,4%	32	29,1%	10	9%
		3	110	С/п в педиатрии	107	97,3%	26	23,6%	38	34,5%	38	34,5%	8	7,4%
		3	110	С/п в хирургии	107	97,3%	18	16,4%	42	38,2%	39	35,4%	11	10%
		4	100	Сестринская помощь в терапии	92	92,0%	24	26,1%	29	31,5%	34	37,0%	5	5,4%
060101	Лечебное дело	2	48	МДК.07.03.	47	97,9%	18	38,3%	14	29,8%	14	29,8%	1	2,1%
		3	55	ПМ.01	51	92,7%	28	55,0%	8	15,7%	12	23,5%	3	5,8%
		4	28	МДК.02.04.	26	92,8%	5	19,2%	12	46,2%	7	27,0%	2	7,6%
		4	28	МДК.02.03.	26	92,8%	4	15,4%	10	38,5%	9	34,6%	3	11,5%

060102	Акушерское дело	2	24	МДК.05.03.	24	100%	6	25,0%	10	41,7%	6	25,0%	2	8,3%
		3	24	ПМ.01	23	95,8%	8	34,8%	7	30,4%	8	34,8%	-	-
		4	28	ПМ.04	28	100%	12	42,9%	5	17,9%	11	39,2%	-	-

## 2. Сведения о востребованности выпускников

№	специальность		число выпускников за 2013 год	кол-во заявок на выпускников		число направленных на работу		число свободно трудоустроившихся		обучаются в ВУЗе		призвано в армию		работают по специальности		число выпускников, состоящих в службе занятости	
	код	наименование		всего	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во
1	060101	лечебное дело	<b>55</b>	3	5,4	3	5,4	45	81,5	2	4,0	5	9,1	48	87,2	-	-
2	060102	акушерское дело	<b>27</b>	1	3,7	1	3,9	24	88,9	2	7	-	-	25	92,6	-	-
3	060501	сестринское дело	<b>126</b>	40	31,7	28	22,2	82	65,0	15	12	1	0,8	110	87,3	-	-
4	060604	лабораторная диагностика	<b>2</b>	-	-	2	100	-	-	-	-	-	-	2	100	-	-
	итого		<b>210</b>	44	20,9	34	16,1	151	71,9	19	9,1	6	2,9	185	88,0	-	-